

SCHOOLPLAN 2021-2025

Een document v n de school, vóór de school (en externen).



Voor een sterke basis.

Inhoud

Onze school	4
Missie	4
Visie	4
Identiteit	4
Pedagogische aanpak.....	4
LeerKRACHT	5
De bedoeling	5
Standaards	5
Onze wijk, kinderen en ouders.....	6
De schoolomgeving, de wijk en haar bewoners	6
Populatie.....	6
Functies in de wijk	7
Schoolmaatschappelijk werk.....	7
Brede school activiteiten	7
Voorschoolprogramma, Voorschool RoOs	7
Contacten met andere onderwijs en maatschappelijke instellingen	7
Ons onderwijskundig beleid	8
Beleid op sociale competenties, normen en waarden en burgerschap	8
Sociale competenties en normen en waarden.....	8
Burgerschap.....	8
In onze praktijk.....	8
Onze ouderbetrokkenheid	9
Reguliere oudercontacten.....	9
Koffieochtenden	9
Bibliotheek/Spelothek	9
Informatievoorzieningen.....	10
Parro	10
Social Media.....	10
Onze schoolontwikkeling.....	11
Evaluatie schooljaar 2018-2019	11
Evaluatie schooljaar 2019-2020	13
Evaluatie schooljaar 2020-2021	14
Onze organisatie- en ontmoetingsstructuur en -cultuur	15
De organisatiestructuur	15
De ontmoetingsstructuur en -cultuur.....	16
Financieel- en materieel beleid	17
Financieel beleid	17
Materieel beleid.....	17

Overig te raadplegen	18
Aanname beleidsplan	18
Activiteitenplan	22
Personeelsplan	23
1. IPB-beleid.....	23
2. Taakbelasting en normjaartaak.....	26
3. Begeleiding studenten	26
4. Nascholing teamleden	26
5. Medezeggenschapsraad	26
6. Arbo plan.....	27
Verzuim	27
<i>Ongevallenregistratie</i>	27
Veiligheid en gezondheid.....	27
Welzijn	27
Agressie, geweld en seksuele intimidatie.....	27
Bedrijfshulpverlening (BHV)	27
Ontruimingsplan.....	27
Vakgebieden.....	28
Lesaanbod groep 1 t/m 8	28
Referentieniveaus taal en rekenen.....	30
Monit'OR' /Leeruniek.....	30
Passend Onderwijs	32
Zorgroute	32
Monitor.....	32
Organisatiemodel	32
Individueel handelingsplan (IHP)	33
Ontwikkelingsperspectief (OPP).....	33
Specialistische ondersteuning	34
Jeugdgezondheidsteam(CJG)	34
Intern aanwezige hulpverleningsinstanties.....	35
Leerjaarverlenging/doubleren	35
Planning zorgstructuur	37
Rotterdams Onderwijs beleid.....	38
Bijlagen	39
Bijlage 1: Strategisch verhaal van onze vereniging, RVKO 2019-2023.....	39

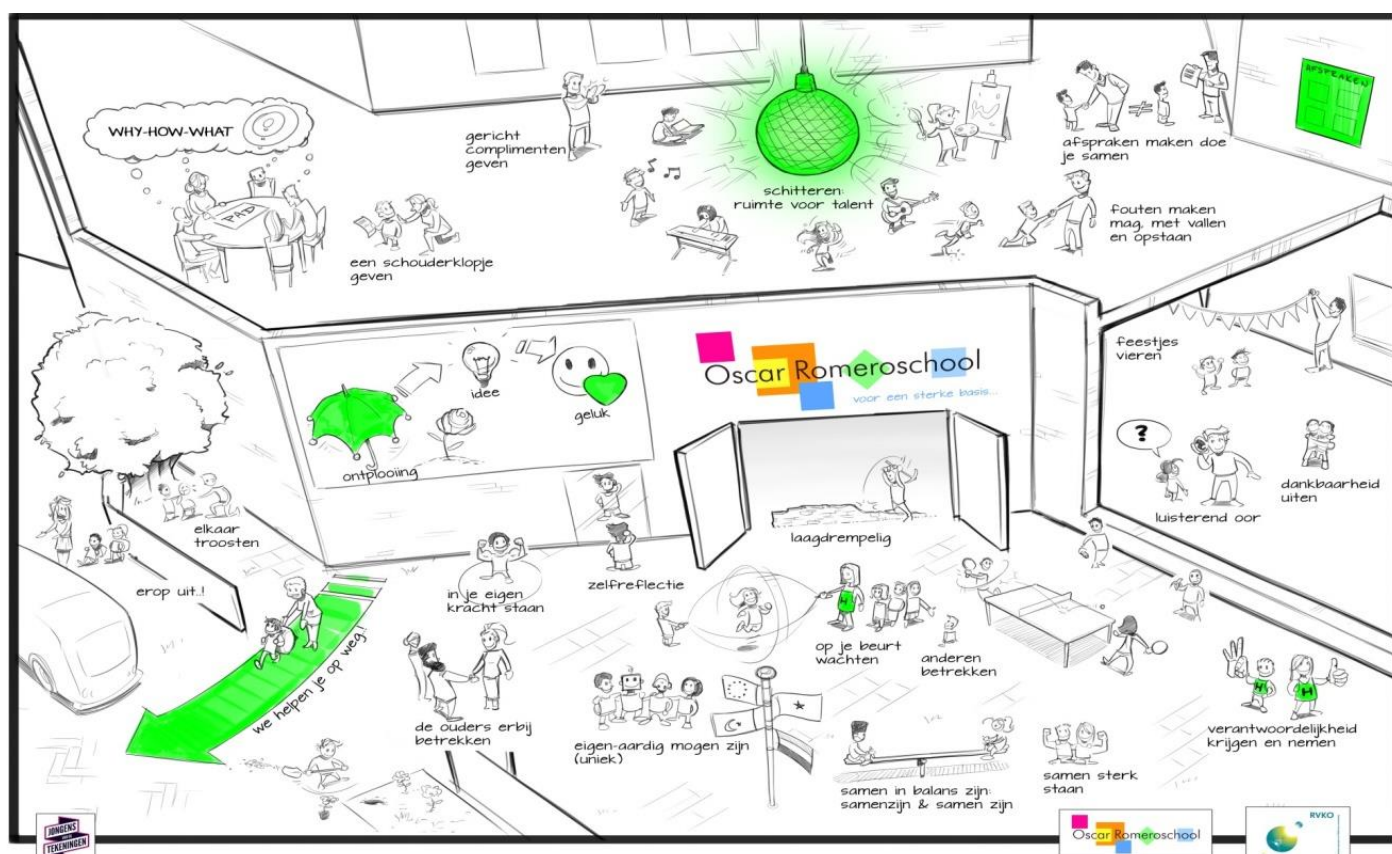
Missie

‘Oscar Romeroschool, voor een sterke basis!’

Om onze onderwijskundige visie te bereiken werken we volgens het leerstofjaarklassensysteem waarbij het directe instructiemodel, coöperatieve werkvormen en eigenaarschap centraal staan. Binnen dit systeem is het noodzakelijk om convergent te differentiëren om alle kinderen optimaal te kunnen begeleiden en coachen. We werken dan ook in de groepen 3 tot en met 8 met een instructietafel die gebruikt wordt voor de verlengde instructie. We verwachten van leerkrachten dat ze zich bewust zijn van en werken aan een goede klassenorganisatie, effectieve leertijd en een effectieve instructie.

Wij zijn een Katholieke school, aangesloten bij de Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs (RVKO) en willen vanuit deze levensovertuiging ons onderwijs inhoud geven. We willen een sfeer scheppen waarin ieder kind zich geborgen en geaccepteerd voelt, ongeacht zijn capaciteiten, taal en culturele achtergrond. In onze pedagogische aanpak staan afspraken voor teamleden, ouders, kinderen en ouders die ons daarbij ondersteunen. Voor het strategisch verhaal van onze vereniging, 2019-2023, zie bijlage 1.

Samen met alle collega's hebben we onze pedagogische aanpak in kaart gebracht. Zie onderstaande visual.



LeerKRACHT

We werken met LeerKRACHT; een cultuur van 'Elke dag samen een beetje beter'. Een coach, vanuit de RVKO en Stichting Leerkracht, heeft onze school getraind en gecoacht. Om de kwaliteit van het onderwijs verder te verbeteren verleggen we onze aandacht naar de essentie van toponderwijs: de kwaliteit van de leraar. Optimaal leren door kinderen vergt leraren die samenwerken in een verbetercultuur. Leraren en schoolleiding die leren van elkaar en samen verbeteren.

leerKRACHT

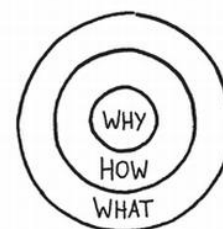
In landen met geweldige scholen besteden leraren 70% van hun tijd aan lesgeven en de rest aan uitwisseling met collega's. Ook de schoolleiders maken het verschil. Hoe meer tijd zij besteden aan coaching en ondersteuning van hun leraren, hoe hoger het onderwijsniveau. Scholen die zo aan het werk zijn, kunnen van Nederland een geweldig onderwijsland maken.

De methodiek LeerKRACHT bestaat uit vier instrumenten, welke elkaar onderling versterken:

- ✓ *Bordsessies*
Wekelijks vinden er korte, effectieve werksessies plaats waarin ons team, in verschillende bouwen, en de leerkrachten in de groep samen met de kinderen werken aan het behalen en evalueren van gezamenlijk opgestelde doelen en acties.
- ✓ *Gezamenlijk lesontwerp (GL)*
De doelen die we met het team stellen vertalen we naar de dagelijkse lespraktijk. Door samen lessen voor te bereiden maken we gebruik van elkaars kennis en kunde en kunnen we onze lessen verbeteren en innoveren.
- ✓ *Lesbezoek en Feedback (LB en FB)*
Van en met elkaar leren is de basis voor een goede les. Door regelmatig te kijken bij elkaar, feedback te geven en te ontvangen kunnen we onszelf continu verbeteren.
- ✓ *Stem van het kind / de kinderen*
De kinderen zijn de grootste inspiratiebron voor nieuwe lesdoelen. Zij kunnen bij uitstek feedback geven over het onderwijs en werken zo mee aan verbetering.

De bedoeling

Regelmatig gaan we met elkaar, ons team, onder andere in teamontmoetingen, bordsessies, gezamenlijke lesontwerpen en gesprekken terug naar de bedoeling, *the why*, van het onderwijs. Dit doen we aan de hand van 'De Gouden Cirkel' van Simon Sinek. 'Waarom doen we de dingen die we doen' en 'hoe verhoudt dit zich tot de veranderingen in onze maatschappij of in deze veranderende maatschappij?'



Standaards

Om gemaakte afspraken te borgen, vast te leggen, vast te houden ten behoeve van groei, maken we gebruik van standaards. Onze standaards zijn opgebouwd volgens 'De Gouden Cirkel'. In de standaard vind je terug waarom we het doen, *the why*, hoe we het doen, *the how*, en wat we doen, *the what*. Een standaard is kort, beknopt en duidelijk op max. één A4. Het is de norm van waaruit we starten. Deze afspraken regelen de structuur binnen de school. Onze standaards zorgen voor continuïteit en duidelijkheid, welke continue verbetert/aangepast kunnen worden. Deze werkwijze draagt bij aan onze verbetercultuur waarin wij er samen voor gaan om 'Elke dag samen een beetje beter te worden'. Zie bijlage 2 voor de standaards van twee van onze grootste pijlers uit ons jaarplan: rekenen en taal.

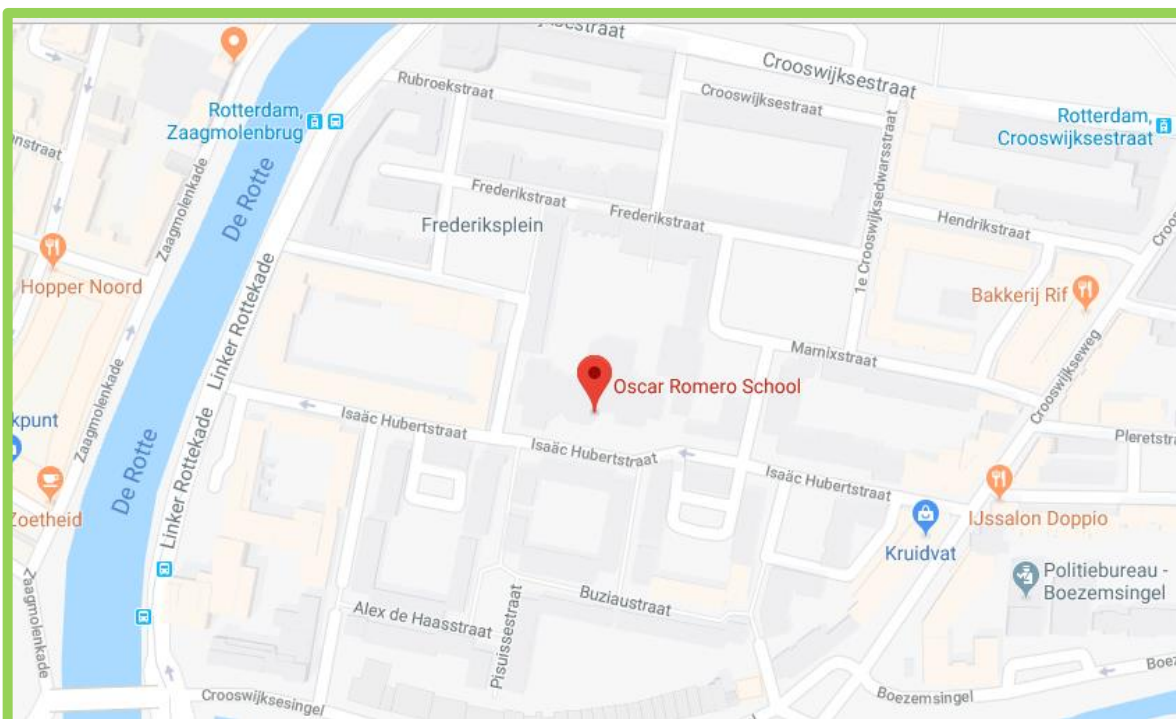
Onze wijk, kinderen en ouders

De schoolomgeving, de wijk en haar bewoners

De Oscar Romero school staat in de kleurrijke wijk Oud-Crooswijk. Crooswijk is een wijk die gekenmerkt wordt door een groot aantal gezinnen die onder of op het minimumniveau leven. In de wijk woont een groot aantal gezinnen die uit het buitenland afkomstig zijn. De woningen in de wijk zijn voor het grootste deel sociale huurwoningen. De woningbouwcorporatie biedt sinds de afgelopen jaren een deel van deze woningen te koop aan. In Nieuw-Crooswijk zijn de afgelopen jaren 3500 woningen gesloopt. De bedoeling was een mix te maken van goedkope, middel dure en dure woningen. De middel dure en dure woningen hebben echter de overhand gekregen zodat er veranderende wijk samenstelling tot stand aan het komen is.

Populatie

Globaal gesproken is een basisschool bedoeld voor kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. De school is in 8 leerjaren verdeeld, groep 1/2 t/m groep 8. Onze school telt +- 200 kinderen, verdeelt over 8 groepen. Wij streven ernaar om op onze school zoveel mogelijk met homogene groepen (kinderen van dezelfde leeftijd) te werken. Soms hebben we, gezien het aantal kinderen, één grote groep of een combinatiegroep. De groepsgrootte wordt bepaald door het aantal kinderen per leerjaar en het aantal beschikbare leerkrachten. Om zo optimaal mogelijk onderwijs te kunnen bieden, zijn wij van mening dat groepen maximaal 32 kinderen mogen bevatten. Indien een groep dit aantal overschrijdt, zal bekeken worden of de groep gesplitst wordt, of dat er een tijdelijke wachtlijst voor nieuwe kinderen wordt



opgesteld. Daar de weging verandert, heeft dit een positief invloed op de bekostiging van school. Mede door de aantrekkingskracht van het verbouwde buurthuis de Nieuwe Branding. Ook zal de verbouwing, renovatie van onze school zorgen voor meer exposure in de wijk. De leerling-populatie is een afspiegeling van de samenstelling van de bevolking uit de wijk, hoewel het aantal kinderen met Nederlandse ouders hierin achterblijft.

Funcities in de wijk

Hieronder worden de functies van de Oscar Romeroschool in de wijk en de contacten met andere onderwijs en maatschappelijke instellingen nader toegelicht.

Schoolmaatschappelijk werk

Aan de school is voor 7,63 uren per week een schoolmaatschappelijk werkster verbonden via Stichting Dock. De schoolmaatschappelijk werkster is bereikbaar voor zowel kinderen als ouders van de school. Daarnaast heeft de schoolmaatschappelijk werkster een ondersteunende rol naar de intern begeleiders van de school.

Brede school activiteiten

De Oscar Romeroschool is een zogenaamde Brede school. Dit houdt in dat er voor alle kinderen van de school, gratis, een extra aanbod is van ontwikkelingsactiviteiten na schooltijd. Kinderen kunnen hier op vrijwillige basis aan deelnemen. Een aantal disciplines verzorgt activiteiten geïntegreerd binnen het reguliere curriculum; media-atelier, dans en drama. Ieder jaar zal het aanbod aangepast worden aan de specifieke behoefte van de kinderen. We willen onze speerpunten behalen door het aanbod te richten op de volgende componenten: Sport, Kunstzinnige vorming, ICT-vaardigheid en geletterdheid, Cultuur en creativiteit, Taalontwikkeling en Techniek. In de school is een medewerker brede school aangesteld die zorgt voor de dagelijkse organisatie van de brede schoolactiviteiten.

Voorschoolprogramma, Voorschool RoOs

Samen met de peuteropvang van de welzijnsorganisatie de Groeibriljant, die ook in ons gebouw gevestigd is, zijn we een voorschool. In drie peuteropvang groepen mogen kinderen vanaf 2 jaar 2 tot 4 dagdelen per week de voorschool bezoeken. Alle Rotterdamse peuters hebben recht op een plekje. Regelmatig bezoeken de peuters onze basisschool. Er is een intensieve samenwerking en bij de peuters en de kleuters wordt met “Kijk” gewerkt om de doorgaande lijn te waarborgen. Het spelend leren in hoeken, waarin kinderen uitgedaagd worden in de zone van de naaste ontwikkeling geeft ons en de kinderen richting. Wij verwachten dat de peuters van de voorschool doorstromen naar onze basisschool.

Contacten met andere onderwijs en maatschappelijke instellingen

De school heeft een uitgebreid netwerk van contacten. Te denken valt hierbij aan contacten met:

- ✓ De (speciale) basisscholen in de wijk.
- ✓ Groot aantal voortgezet onderwijs scholen.
- ✓ SPKC (RoOs).
- ✓ Stichting Dock (welzijn).
- ✓ Medisch kinderdagverblijf Dikkertje Dap.
- ✓ Kinderdagverblijf Mundo.
- ✓ Jeugdarts.
- ✓ CJG.
- ✓ Wijkteam.
- ✓ Woningbouwvereniging Havenstede.
- ✓ Opvoedwinkeltje Twinkeltje.
- ✓ De R.K. Kerk.
- ✓ Buurtsportvereniging.
- ✓ Schoolsportvereniging.
- ✓ Buurtlab/Ravottuh.



Ons onderwijskundig beleid

Beleid op sociale competenties, normen en waarden en burgerschap

Het is ons inziens erg lastig om in de toekomst te kijken. Hoe snel gaan de ontwikkelingen en wat moeten onze kinderen, kennen, leren en of ontwikkelen? Wat hebben onze kinderen nodig om Levenskunstenaars te worden? Of zoals wij graag zien, hoe creëren wij 'Competente rebellen'? Volgzaam schapen zijn er al zat. Naast inzetten op kwalificatie, evenredig veel inzetten op socialisatie en subjectwoording!

Sociale competenties en normen en waarden

Sociale competentie is het vermogen om handig te handelen in sociale situaties. Met handig handelen bedoelen we dat iemand zowel rekening houdt met zijn/haar eigen belangen als met die van een ander. Waarden en normen die in een samenleving of sociale groep gelden zijn belangrijk. Om sociaal te kunnen functioneren, heeft iemand kennis, vaardigheden en een bepaalde houding nodig. Iemand moet weten wat sociaal competent gedrag is in een bepaalde situatie; hij/zij moet over vaardigheden beschikken om die kennis toe te kunnen passen en hij moet dat ook daadwerkelijk willen doen. Door te kijken naar je eigen handelen en naar het handelen van een ander, krijg je inzicht in jezelf en in sociale situaties.

Burgerschap

We onderschrijven artikel 8 in de wet Primair Onderwijs waarin staat dat het onderwijs mede is gericht op de bevordering van actief burgerschap en sociale integratie. Burgerschap is het vermogen om handig te handelen in een samenleving. Bij burgerschap heeft iemand het vermogen om bij te dragen aan de samenleving of aan sociale groepen. Dit doet hij/zij door in verschillende situaties vanuit een algemener belang te handelen en algemene waarden na te streven. Burgerschap is dus eigenlijk sociaal competent gedrag in de samenleving. Het gaat om verantwoordelijkheid (willen) nemen.

In onze praktijk

Gedurende de lessen en de tussenliggende momenten wordt bewust ingezet op een proactieve houding t.o.v. sociale competentie en burgerschap. De transfer naar handelen in de samenleving staat centraal. We willen de culturele kennis en achtergrond die de kinderen zelf meebrengen gebruiken en besteden aandacht aan de verscheidenheid aan levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals deze in onze multiculturele samenleving spelen. We onderkennen hierbij 3 domeinen: democratie (gelijke behandelingen, solidariteit, kritische houding ten aanzien van maatschappelijke kwesties, participatie (je medeverantwoordelijk voelen voor de buurt, het milieu, de school en de vereniging) en identiteit (waarderen en respecteren van verschillen, herkennen van discriminatie, omgaan met vrijheden en beperkingen).

Ons beleid krijgt vorm en is geïntegreerd binnen de volgende situaties:

- ✓ In het schooljaar 2021-2022 starten we met de implementatie van de SEL- methode KiVa.
- ✓ De leerlijnen van de methodes rondom wereldoriëntatie.
- ✓ Feesten en vieringen van en rondom verschillende religies.
- ✓ De actieve rol van de 'Zoneparc-helden' tijdens het buitenspelen.
- ✓ Burgerschap en sociale integratie is een van de speerpunten binnen het ROB Rotterdamse Onderwijs Beleid, (ROB).
- ✓ Tutor-lezen, groep 8 leest met kinderen uit gr. 3.
- ✓ Het modelleergedrag van onze teamleden.
- ✓ Culturendag, ons jaarlijks terugkerende jaarfeest, al meer dan 30 jaar.

Onze ouderbetrokkenheid

Een goed contact met ouders is onmisbaar voor een school. Ten eerste bevordert een goed contact tussen ouders en school de cognitieve, sociale en emotionele ontwikkeling van kinderen. Ten tweede is hulp, ondersteuning en inbreng van ouders van onschatbare waarde. Ouders hebben 'invloed zeven' op welbevinden en prestaties van hun kind(eren); school daarentegen 'invloed vier!' Het niveau van interesse van ouders in de opvoeding van hun kinderen is van doorslaggevende invloed op de schoolprestaties van hun kinderen, zo melden verschillende wetenschappelijke onderzoeken.

Wij willen als school dat ouders zich vrij voelen om onze school binnen te komen. We weten dat dit ten goede komt aan de pedagogische driehoek: de relatie tussen school, ouders en kinderen. De eerste contactpersoon voor ouders is altijd de groepsleerkracht. De afgelopen jaren hebben wij ons ingespannen om het contact en de samenwerking tussen school en ouders te optimaliseren.

Reguliere oudercontacten

Om de drempel tussen school en thuis weg te halen is onze insteek om als school laagdrempelig te zijn voor ouders. Leerkrachten zijn zich ervan bewust dat het contact hebben met ouders erg belangrijk is. Getracht wordt om op zoveel mogelijk momenten informele contacten te hebben met ouders. Op het moment dat de school begint en de deuren opengaan hebben we een inlooptijd van 10 minuten. Leerkrachten staan bij hun klas. De IB-ers, medewerker ouderbetrokkenheid en directie staan op verschillende plekken in het gebouw en zijn op deze manier makkelijk aanspreekbaar.

Koffieochtenden

Iedere dag kunnen de ouders binnen lopen. Gedurende de hele dag vinden er informele contacten plaats tussen de ouders en de ouderconsulent. Eén keer per maand is er een thema koffieochtend. Tijdens deze ochtenden worden er gastsprekers uitgenodigd die over een thema komen vertellen. In de afgelopen jaren zijn er al een groot aantal onderwerpen de revue gepasseerd zoals gezonde voeding, brandwonden, opvoeden, etc. In ieder geval zes keer per jaar schuift de directie aan bij een koffieochtend om samen met ouders te 'sparren' over mogelijk verbeteringen en staan zij stil bij de behaalde successen.

Bibliotheek/Spelothek

Wij zijn trots op onze bibliotheek én 'spelothek'. Kinderen en ouders kunnen hier allerlei boeken, soorten spellen, voorleestassen en beweegtassen lenen, om thuis mee te lezen, spelen en bewegen. Door samen met kinderen te lezen, spelen en veel open vragen te stellen, worden natuurlijk onder andere sociale -, emotionele competenties als de taalontwikkeling enorm gestimuleerd. Daarnaast is samen lezen, spelen en bewegen natuurlijk heel erg leuk en leerzaam. Wij hebben een rijk aanbod van boeken en spellen voor groep 0 t/m 8. De boeken, spellen en tassen krijgen regelmatig ook een rol binnen de groep. Waarin zij door de groeps- en vakleerkrachten worden aangereikt. Zo komen de spellen onder andere terug tijdens de ouder/kind activiteiten die georganiseerd worden in groep ½. Op een speelse manier wordt hier inzicht gegeven in wat ouders voor hun kinderen kunnen betekenen.

Informatievoorzieningen

Parro

Via Parro, onze communicatie-app, kunnen we ouders snel en eenvoudig bereiken. Via deze manier van communiceren kunnen we ouders gemakkelijk betrekken bij de ontwikkeling van hun kind, kunnen we eenvoudig activiteiten en 10-minutengesprekken organiseren en foto's/video's op een veilige, AVG proof manier delen. Ouders en leerkrachten kunnen één op één contact met elkaar opnemen en leerkrachten kunnen naar hun gehele groep berichten posten. Via Parro delen we ook elke eerste dag van de maand de nieuwsbrief. Hierin staan een aantal vaste rubrieken zoals de mededelingen van de directie en aankondigingen van alle komende activiteiten. Ook de activiteiten in de ouderkamer en de Brede school staan duidelijk vermeld. Daarnaast communiceren we hier over feesten en uitstapjes of andere belangrijke gebeurtenissen.

Social Media

U kunt ons volgen via:



De Parro app



www.oscarromeroschool.nl



www.instagram.com/oscarromeroschool



www.facebook.com/oscarromeroschool



www.youtube.com/oscarromeroschool

Onze schoolontwikkeling

Evaluatie schooljaar 2018-2019

Vanuit de ambities zijn er prioriteiten op ons jaarbord gekomen. Het jaarbord was leidend voor ons handelen op schoolniveau. Vervolgens is er in bouw 0 tot en met 3, bouw 4 tot en met 8 en bij de verschillende subgroepen, onder andere IB, administratie, Brede school en directie, gewerkt met de vertaling van de ambities, naar specifieke realistische doelen en haalbare, sprintbare; max 8 weken, acties. Onderstaande failures, bloopers, successen en Moments Of Meaning (MOM's) van het schooljaar 2018,2019 willen we tevens graag delen:

Failures en bloopers

- ✓ Drie kinderen gedurende het schooljaar verloren aan andere scholen.
- ✓ Eén antwoordblad Cito eindtoets achtergebleven op school bij het versturen van alle antwoordbladen naar Cito.
- ✓ Vier collega's kiezen voor een andere werkplek, een mogelijke blooper of toch niet...
- ✓ Inspiratieloze RVKO-directievergadering.
- ✓ Aannemen van een ondersteunend personeelslid, die meer tijd en energie vroeg dan dat zij bijdroeg aan.
- ✓ In zee gaan met een vrijwilliger die meer tijd en energie vroeg, dan dat hij bij droeg aan.
- ✓ Twee leerkrachten IKEI verloren, op dit moment geen IKEI meer in de bovenbouw.
- ✓ Geen vervanging bij opvangen zwangerschapsverloven van een tweetal leerkrachten.
- ✓ Sollicitante met een beschikbaarheid van vijf dagen laten lopen.
- ✓ Meerdere dagen groepen naar huis moeten sturen bij geen vervanging.

Successen en MOM'S

- ✓ Flexibel team; ook bij ander verzuim.
- ✓ Anne, onze nieuwe muziekjuf.
- ✓ 145-jarige jubileum RVKO.
- ✓ Wijkstudiedag voor al 't personeel van de wijk Crooswijk.
- ✓ + Acht kinderen op 1 oktober 2018.
- ✓ Bruisend enthousiast team.
- ✓ Ziekteverzuim is extreem laag, dit onder andere middels inzet interventies op WERKGELUK.
- ✓ POP's inzichtelijk gemaakt door +/- 70% van het team.
- ✓ Team twee-daagse.
- ✓ Inzet ROB-gelden, ingezet op onder andere competente rebellen/levenskunstenaars.
- ✓ Else-Marijn (leerkrachtondersteuner) werkt met dertien schoolknappen kinderen in en buiten de groep om hen een meer passend aanbod te bieden en hen extra uit te dagen.
- ✓ Jaarbordsessie; Agile ballenspel met twee verbeterminuten gekoppeld aan 't verandermodel.
- ✓ Sportende collega's in teamverband; Ekiden, twee estafette marathon teams en een voetbalteam.
- ✓ Inzet 'visuals' (één beeld zegt meer dan duizend woorden).
- ✓ Plan van aanpak 'Code groen' mét resultaat (= groen op cito eindtoets gr.8)
- ✓ Oplevering eerste nieuwe lokalen, effect op de kinderen, ouders én leerkrachten.
- ✓ Collega's die aanbieden extra te komen werken wanneer er geen vervanging is.

Sterkte- en zwakteanalyse (SWOT) schooljaar 2018-2019

Hieronder volgen de sterktes, zwaktes en de daaruit volgende analyse van het schooljaar 2018- 2019.

Sterktes

- ✓ Er is veel aandacht voor kinderen, ook individueel.
- ✓ Er is aandacht voor zorg en bereidheid om ieder kind passend onderwijs te bieden.
- ✓ Het team wil graag, met elkaar, leren en ontwikkelen en daar ook in investeren.
- ✓ Er is voldoende kennis en expertise in huis.
- ✓ Zorgleerlingen worden steeds eerder gesignaleerd.
- ✓ We werken succesgericht op handelingsgerichte wijze.
- ✓ Cyclisch conform HGW volgen we, analyseren en evalueren, nauwgezet de resultaten op kind-, groeps- en schoolniveau.
- ✓ Er is aandacht voor meer-, én begaafde kinderen.
- ✓ We bieden een breed aanbod, waarin ontdekken en ervaren essentieel is.
- ✓ Er is aandacht voor de brede /creatieve ontwikkeling van kinderen.

Zwaktes

- ✓ De aanwezige kennis kan meer met elkaar gedeeld worden.
- ✓ Doordat we veel willen en graag overal aan beginnen, bestaat het gevaar dat zaken niet doorgezet/afgemaakt worden.
- ✓ Kleuters leren voornamelijk 'spelend' en hebben moeite met vertaling naar het platte-vlak.
- ✓ Cognitieve ambities zijn gedateerd.
- ✓ Aanbod sterke rekenaars.
- ✓ Woordenschat scoort (te) laag.
- ✓ PAD wordt niet of matig ingezet.

Analyse (waarnemen en begrijpen)

Als we vervolgens met het team onze sterktes en zwaktes onderzoeken en analyseren, middels Kaizen; 5 x waarom, komt regelmatig eigenaarschap, verantwoordelijkheid nemen en taakvolwassenheid boven drijven. Begin van het nieuwe schooljaar. Op 24 augustus 2019, gaan we met ons nieuwe team de ambities, prioriteiten en jaardoelen vaststellen. Een impactmatrix gaat ons helpen om snel, constructief en effectief successen te bereiken. Hierbij stellen we onszelf continu de vraag: 'Wat is het effect op onze kinderen?' Het zichtbaar maken van ambities, prioriteiten, jaardoelen, successen, verbazingen, ritmiek, feedback en ritmiek blijft in het schooljaar 2019-2020 onderdeel van ons handelen.

Prioriteiten die in het schooljaar 2019-2020 zeker een plek dienen te krijgen zijn:

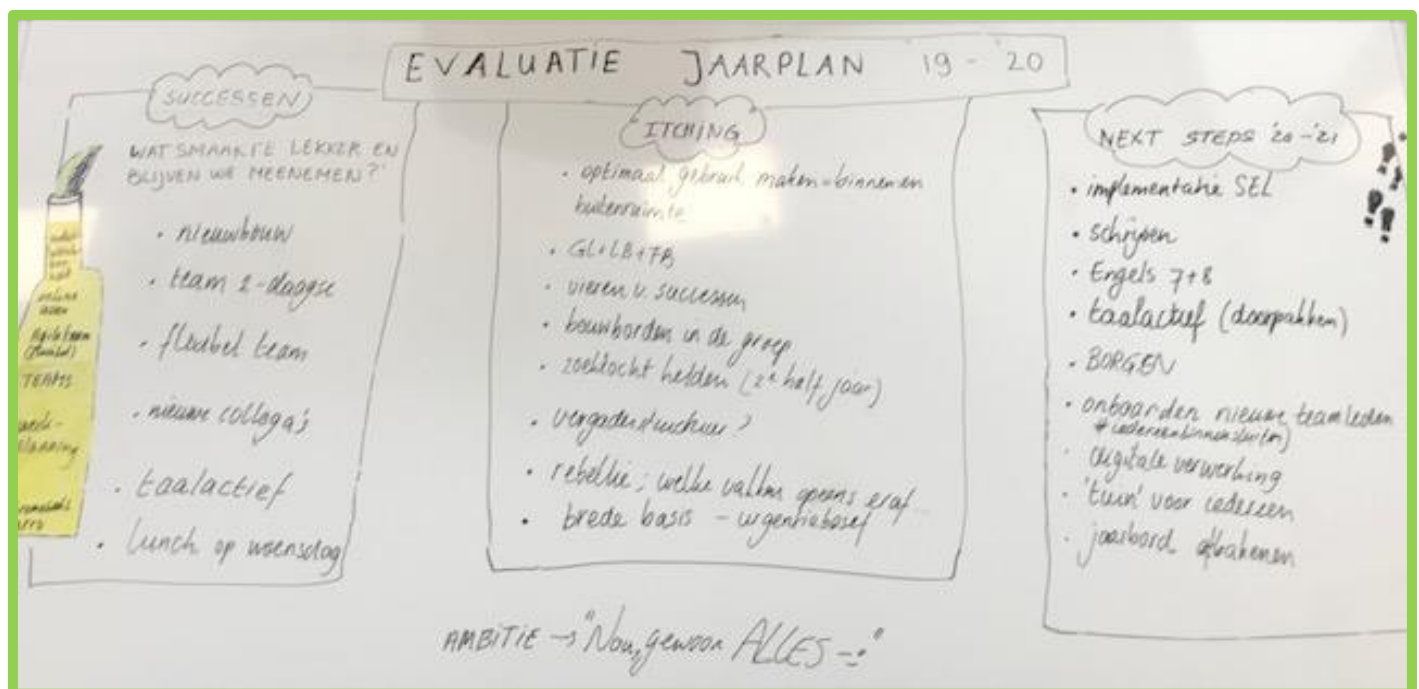
- ✓ Werkgeluk optimaliseren.
- ✓ Werven en selecteren van goede, lees: excellente, collega's.
- ✓ Aanschaf en implementatie nieuwe taalmethodiek.
- ✓ Woordenschat.
- ✓ Rekenen.
- ✓ Gedrag.
- ✓ Verbouwing.
- ✓ Profileren.

Evaluatie schooljaar 2019-2020

Ons jaarbord is in het schooljaar 2019-2020 opnieuw leidend geweest om prioriteiten te stellen en planmatig alle items aan bod te laten komen, dit middels doelen en acties op de bouwboarden en groepsboarden. Onze bordsessies en de (twee wekelijkse) GL (gezamenlijke lesvoorbereidingen), LB (lesbezoeken) en FB (feedback) op de bepaalde doelen hebben bijgedragen aan de inhoudelijke dialoog. Het vieren van successen, het delen van verbazingen, bloopers en het inzetten op werkgeluk blijven voor ons belangrijke speerpunten die nauw aansluiten bij de verbetercultuur die wij graag zien van 'Elke dag samen een beetje beter'. Middels al bovenstaande genoemde tools streven we ernaar om continue met elkaar te onderzoeken hoe we het effect op kinderen kunnen optimaliseren.

Tijdens de teamontmoeting van 2 juni 2020 is er met het team terug gekeken op het schooljaar 2019-2020. Ieder heeft voorzich een jaarevaluatie ingevuld met daarin: persoonlijke successen, schoolgerelateerde successen en MOM's (moments of meaning), schoolgerelateerde 'Itching' (dat wat jeukt, schuurt en pijnlijk is, inclusief bloopers en failures) en Next steps voor schooljaar 2020-2021. Daarna is er tijd gegenereerd om uit deze evaluaties in ¼ tallen gezamenlijke toppics naar voren te halen (foto 2). Deze gezamenlijke topics zijn vervolgens gerubriceerd op één bord. Uit dit gezamenlijk opgestelde bord is vervolgens een definitieve eindevaluatie naar voren gekomen.

Het evaluatieproces dat wij met het team hebben doorlopen resulteerde in onderstaande evaluatie van het jaarplan 2019-2020, bestaande uit onze successen (inclusief Corona successen), Itching en onze Next steps voor het schooljaar 2020-2021. Een grote 'Itching' betreft voor ons het summiere aantal gezamenlijk opgestelde acties en doelen met betrekking tot twee van onze vier grote pijlers: rekenen en taal. Hoe gaan we er volgend jaar met elkaar voor zorgen dat we ook deze pijlers oppakken en hoe gaan we met elkaar zorgen voor borging?



Evaluatie jaarplan, schooljaar 2019-2020 en 'Next steps', schooljaar 2020-2021

Evaluatie schooljaar 2020-2021

Dit document is op te vragen bij de directie.

Onze organisatie- en ontmoetingsstructuur en -cultuur

De organisatiestructuur

De organisatie van de Oscar Romeroschool is als volgt gestructureerd:

Groepsleerkrachten

Zij zijn verantwoordelijk voor het onderwijs in de groep.

Leerkrachtondersteuners

Zij geven extra instructie binnen of buiten de groep aan leerlingen. In geval van afwezigheid van de groepsleerkracht kan de leerkrachtondersteuner de groep overnemen.

Interne begeleiders (IB-ers)

Twee intern begeleiders coördineren de zorg voor alle kinderen op school.

Directie

De directie bestaat uit een directeur en een adjunct-directeur. De directeur is algeheel verantwoordelijk voor de onderwijskundige, personele, materiële en financiële zaken. De adjunct-directeur is plaatsvervangend directeur en medeverantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken.

Vakleerkrachten

Twee vakleerkrachten Lekker Fit! zijn verantwoordelijk voor de lessen lichamelijke opvoeding aan groep 1 t/m 8. Daarnaast zijn er ook vakleerkrachten voor dans, theater, natuurlessen en media wijsheid.

Specialisten

Eén taal-, leesspecialist en één rekenspecialist zorgt voor de inhoudelijke ondersteuning van het taalonderwijs (taal, technisch lezen, begrijpend lezen en woordenschat) en rekenonderwijs. Zij dragen tevens beleid aan. De Lean coach coördineert verbeterprocessen en begeleidt de implementatie van de Lean filosofie in de organisatie. Waarbij de nadruk ligt op het motiveren, aanzetten tot actie en ondersteunen van de collega's op het gebied van het optimaliseren van de processen.

Overige medewerkers

Eén medewerker ouderbetrokkenheid is verantwoordelijk voor een optimale ouderbetrokkenheid van ouders en verzorgers op onze school. Eén medewerker brede school is verantwoordelijk voor de coördinatie van de brede school activiteiten op school. Eén medewerker administratie zorgt voor de telefoon en de administratie en is er ter ondersteuning van het team. Twee medewerkers conciërge zijn verantwoordelijk voor het technisch en huishoudelijk onderhoud van de school.

De ontmoetingsstructuur en -cultuur

Onze ontmoetingsstructuur sluit aan bij onze verbetercultuur, waarin wij er als lerende organisatie voor gaan om 'Elke Dag Samen Een Beetje Beter te worden'. De ontmoetingsstructuur bestaat uit:

Als je focust op resultaat,
zul je nooit veranderen;
als je focust op verandering,
zul je resultaat zien.

OM
DENKEN

Plenaire Jaarbordsessie

Zes à zevenmaal per jaar een kort 'staand' overleg met het hele team bij ons jaarbord. Waarin gezamenlijk gekozen items, jaarplan items, worden besproken met de daar bijbehorende verbinding met de ambities, bouwboarden en groepsboarden.

Groeps-bordsessies, bouwboardsessies en bordsessies XL

Wekelijks kort 'staand' overleg per bouw van 15 minuten. Waarin gezamenlijk doelen worden vastgesteld met de daarbij behorende acties. Successen delen en inhoudelijk dialoog behoren tot de structuur. De bordsessies zorgen voor verbinding, eigenaarschap, autonomie en relatie. Middels het stellen van doelen en acties, het vieren van successen en het delen van verbazingen wordt er gezamenlijk gewerkt aan de verbetering van ons onderwijs. Een onderzoekende en open houding, het stellen van krachtige vragen stimuleert de inhoudelijke dialoog die over ons vak gaat. Daarbij vindt de school de stem van de kinderen en ouders zeer belangrijk. Wij vragen hen met regelmaat om feedback. Vaak vindt er voor of na een vakantie een bordsessie XL plaats, waarbij er meer tijd wordt gemaakt om inhoudelijke keuzes te maken en de dialoog aan te gaan.

Plenaire teamontmoetingen

Dertien keer per jaar is er na schooltijd een teamontmoeting van max. 1,5 uur. Een aantal agendapunten komt uit de jaarplanning. Alle collega's kunnen agendapunten inbrengen. Er wordt van tevoren een agenda gemaakt, waarop de agendapunten en de te bereiken doelen staan.

Mini-cirkels

Middels mini-cirkels, intensieve samenwerking tussen drie RVKO-scholen, en een 4-jaarlijkse audit wordt ons door collega's met regelmaat de spiegel voor gehouden om zodoende ons onderwijs continu te verbeteren, waarbij het effect op onze kinderen optimaal moet zijn. Met regelmaat wordt ook de verbinding gezocht met het bedrijfsleven, o.a. ABN-AMRO, Tomtom en de Rabobank, om met én van elkaar te leren.

Specialistenoverleg

Minimaal 5 maal per jaar is er een overleg met specialisten en directie. Tijdens dit overleg worden onderwijsinhoudelijke - en organisatorische zaken besproken. Er wordt kort cyclisch, max. 8 weken, de kwaliteit van de inzet van specialisten geëvalueerd. Middels 'Retrospectives' en 'Kaizen', onderzoeken we of we de juiste dingen doen om het effect op de kinderen zo optimaal mogelijk te maken.

IB – Directie overleg

Een keer per week is er een overleg tussen de IB-ers en de directie. In dit overleg worden onder andere de zorgleerlingen besproken en verschillende organisatorische zaken.

Directieoverleg

Wekelijks is er een overleg tussen de directeur en de adjunct-directeur waarin alle schoolse zaken besproken worden.

Financieel- en materieel beleid

Financieel beleid

Vanuit de rijksoverheid wordt een lumpsumvergoeding gegeven. De hoogte van de vergoeding hangt af van het leerlingaantal. Binnen de RVKO is er een verdeling van deze inkomsten gemaakt in een bestuursdeel, een deel voor personele inzet en personeelsbeleid (zie formatieplan) en een deel voor materieel beleid, zie meerjaren begroting.

Aan ouders wordt er jaarlijks een bijdrage gevraagd. Ieder jaar stelt de medezeggenschapsraad de hoogte van deze bijdrage vast en maken ze een jaarbegroting van de verwachte inkomsten en uitgaven. Eén teamlid beheert de kas en zorgt voor een goede verwerking van de gelden in de administratie. Ook wordt er een jaarverslag gemaakt dat als leidraad dient voor de nieuwe begroting. Jaarlijks wordt er een kascontrole uitgevoerd door 2 ouders van de medezeggenschapsraad.

Materieel beleid

Het beheer van het gebouw is uitbesteed aan Multical. De school is gevestigd in een multifunctioneel gebouw en maakte deel uit van een vereniging van eigenaren.

Het buurthuis de Nieuwe Branding is inmiddels verbouwd/gerenoveerd en school staat op de rol voor verbouwing. De planning is zomervakantie 2018.

Voor het klein dagelijks onderhoud in de school is de conciërge verantwoordelijk.

Overig te raadplegen

Ter aanvulling kunnen ook nog de volgende documenten worden raadgepleegd:

Aanname beleidsplan, activiteitenplan, personeelsplan, ontruimingsplan, veiligheidsplan, vakgebieden, begroting, formatieplan, Passend Onderwijs PPO Rotterdam, strategisch verhaal RVKO 2019-2023, Leren Loont (ROB), School-ondersteuningsplan (SOP), zorgplan, voorschoolplan.

Aanname beleidsplan

Aanname van nieuwe kinderen

Belangstellende ouders die hun kind willen aanmelden op school maken een afspraak met de directie voor een informatieve rondleiding door de school. Tijdens deze rondleiding, die afhankelijk van de vragen van de ouders ongeveer 60 minuten duurt, krijgen de ouders uitleg over het pedagogisch klimaat, de werkwijze van de school, de afspraken, de verwachtingen en de identiteit van de school. Na afloop van de rondleiding krijgen ouders de jaarkalender mee. Ook krijgen de ouders het advies mee om op andere basisscholen te gaan kijken.

Ouders die na de informatieve rondleiding besluiten om hun kind op onze school in te schrijven maken opnieuw een afspraak met directie om de noodzakelijke administratieve zaken te regelen. Indien ouders hun kind in willen schrijven wordt er altijd toestemming gevraagd om, indien het kind een voorschool of kinderdagverblijf bezoekt, informatie op te vragen zodat de school inzicht krijgt in de gezondheid, het gedrag, de zelfstandigheid en de taalvaardigheid van het kind. De leerkracht kan dan vanaf het begin inspelen op de specifieke behoefte van het kind. Een nieuwe leerling mag 5 wenmomenten voor zijn 4^e verjaardag naar school komen (de zogenaamde wendagen).

Wanneer een kind op het moment van aanmelding al een andere basisschool bezoekt, vragen we ouders toestemming om contact met deze school te mogen opnemen. Pas wanneer daar alles naar behoren is afgewikkeld én wanneer er geen verwijzing- of verwijdering procedure loopt, kan de betreffende leerling worden ingeschreven. Aan de vorige school wordt om een uitschrijvingsbewijs en een onderwijskundig rapport gevraagd.

Kinderen met een beperking

Sinds 2003 is de “Wet Leerling Gebonden Financiering” (LGF) van kracht.

De wet biedt ouders van kinderen met een beperking meer keuzevrijheid tussen het regulier en het speciaal onderwijs. De school staat in principe open voor kinderen met een beperking, maar aan de toelating van een dergelijke leerling gaat wel een uitermate zorgvuldige procedure vooraf. Ons uitgangspunt is dat wij al onze leerlingen de zorg willen bieden die zij nodig hebben. Zijn wij daartoe niet in staat dan zullen wij een leerling met een speciale zorgbehoefte niet inschrijven.

Hieronder staat beschreven hoe de procedure op onze school is geregeld:

Als ouders hun kind met een beperking aanmelden, maar nog geen indicatiestelling hebben aangevraagd, worden zij doorverwezen naar een Regionaal Expertise Centrum (REC).

De afweging om een kind al dan niet voor indicatiestelling aan te melden is aan de ouders. Ouders melden hun kind aan bij de Commissie voor Indicatiestelling (C.v.I.) van het cluster dat, gezien de aard van de beperking van hun kind in aanmerking komt. Het REC kan ouders ondersteunen bij deze aanmelding. De R.E.C.'s zijn onderverdeeld in de volgende clusters:

- Cluster 1: Scholen voor kinderen met visuele problemen
- Cluster 2: Scholen voor kinderen met auditieve, taal- en communicatieproblemen
- Cluster 3: Scholen voor verstandelijk en/of lichamelijk beperkte kinderen en kinderen met somatische problemen.
- Cluster 4: Scholen voor kinderen met psychiatrische en gedragsproblemen.

De C.v.I. beslist of een kind in aanmerking komt voor kind gebonden financiering of plaatsing in het speciaal onderwijs. In de commissie zitten deskundigen op het terrein van de beperking van het kind en van de problemen die het als gevolg daarvan kan ondervinden op school.

Procedure aanmelding met indicatiestelling

Mocht de school het besluit nemen het kind niet te plaatsen, dan kunnen ouders het besluit aanvechten bij de Bezwaar Advies Commissie (BAC). De BAC behandelt de klacht. Wanneer ouders hun kind met een indicatiestelling van het C.v.I. willen aanmelden wordt de volgende procedure gevolgd:

- ✓ Ouders vertellen in een gesprek met de directie en intern begeleider, waarom hun kind een indicatiestelling heeft gekregen en wat zij verwachten van de school.
- ✓ Ouders overleggen alle relevante informatie en rapportages van onderzoeken.
- ✓ De school wint informatie in over de beperking van het kind.
- ✓ De school heeft een gesprek met de huidige voorschool of basisschool.
- ✓ Directie en intern begeleider nemen een besluit of het kind past binnen de toelatingscriteria die de school ten aanzien van plaatsing van een leerling met LGF heeft opgesteld.
- ✓ Ouders worden van het besluit op de hoogte gebracht.
- ✓ Wordt overgegaan tot plaatsing dan wordt het team zo spoedig mogelijk op de hoogte gebracht.
- ✓ Met ouders, directie, intern begeleider en ambulant begeleider van het desbetreffende cluster vindt er een officiële intake plaats.
- ✓ Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de betrokken partijen.

Toelatingscriteria

Als blijkt dat aan één of meerdere criteria niet wordt of kan worden voldaan dan volgen er gesprekken met de ouders, de school en de ambulant begeleider

Het kind is:

- ✓ In staat te functioneren binnen het pedagogisch klimaat van de school.
- ✓ In staat het onderwijs cognitief en sociaal te volgen.
- ✓ Zindelijk.
- ✓ In staat emotionele aansluiting te kunnen vinden met groepsgenoten.
- ✓ De eventuele fysieke belasting die de beperking van het kind met zich meebrengt dient acceptabel te zijn voor de groepsleerkracht en de groep.

De ouders:

- ✓ Zijn actief betrokken in het proces van de toelating.
- ✓ Ouders nemen deel aan de voortgangsbesprekingen.
- ✓ Sluiten met de school een contract af.
- ✓ Zijn bereid te assisteren bij activiteiten zoals schoolreisje, sportdag ed.
- ✓ Houden de school op de hoogte van de ontwikkelingen van hun kind.

De school:

- ✓ Binnen de zorgstructuur dient het kind met een beperking goed opgevangen te kunnen worden, hierbij wordt rekening gehouden met de zorgbehoefte en de grootte van de groep waarin het kind geplaatst gaat worden.
- ✓ De betrokken leerkrachten krijgen de mogelijkheid de benodigde kennis omtrent de beperking te verwerven.
- ✓ De school draagt er zorg voor dat de ouders op de hoogte worden gehouden van de ontwikkelingen van hun kind.
- ✓ De noodzakelijke aanpassingen (materiële en personele) moeten volledig bekostigd kunnen worden uit de extra middelen die voor de leerling beschikbaar worden gesteld.

Inschrijvingsgegevens

Bij inschrijving moeten de ouders het volgende meenemen:

- ✓ BSN van het kind

Overgangsmomenten

In de schoolloopbaan van een leerling zijn een aantal overgangsmomenten te benoemen.

De momenten die benoemd kunnen worden zijn:

- ✓ Instroom van leerlingen.
- ✓ Vanuit de peuterspeelzaal of voorschoolse voorziening.
- ✓ Vanuit thuissituatie vanaf leerplichtige leeftijd.
- ✓ Tussentijdse instroom gedurende de schoolloopbaan in het PO.
- ✓ Van PO naar PO (zelfde onderwijssoort).
- ✓ Van SO naar PO.
- ✓ Van SBO naar basisschool.
- ✓ Uitstroom, doorstroom van leerlingen.
- ✓ Naar vervolgonderwijs aan het einde van het PO.
- ✓ Tussentijdse uitstroom gedurende de schoolloopbaan in het PO.
- ✓ Van PO naar PO (zelfde onderwijssoort).
- ✓ Van PO naar SO.
- ✓ Van basisschool naar SBO.
- ✓ De wijze waarop gehandeld wordt en de afspraken omtrent overdracht van gegevens en in- en uitschrijving zijn beschreven in het directie vademecum.

Herfstleerlingen

Een kind dat in oktober, november of december 4 jaar wordt, start in principe in groep 1 (volledig). Daarna wordt bij de herfstleerlingen de volgende procedure gevolgd:

- ✓ Januari:
Registratie van de ontwikkelingslijnen in KIJK hierbij extra aandacht of het kind leeftijdsadequaat ontwikkelt.
- ✓ April:
Leerling-bespreking met extra aandacht voor de 'herfstleerlingen'.
- ✓ Eind april:
Gesprek leerkracht met ouders. Voorlopig advies.
- ✓ Eind mei:
Definitieve beslissing over het doorgaan naar groep 2 of het verlengen van de kleuterperiode.

Het advies/ de beslissing van school is en blijft bindend! Criteria zijn: observaties 'Kijk-lijn' (is het kind op het niveau passend bij zijn/haar ontwikkeling) welbevinden, motivatie,

zelfstandigheid, taakgerichtheid, zelfvertrouwen, concentratie, sociale vaardigheid, emotionele ontwikkeling, motoriek en toets resultaten.

Activiteitenplan

Schooltijden

De groepen hebben een schoolweek van 25 1/4 uur. De schooltijden zijn als volgt:

Lestijden:

De schooldeuren gaan altijd 10 minuten voor aanvang open, zodat u ruim de tijd heeft om uw kind binnen te brengen en afscheid te nemen. Wilt u ervoor zorgen dat uw kind op tijd in de klas aanwezig is? Zodra de 2e bel gaat begint de les en verlaten de ouders/verzorgers de klas. Te laat binnenkomen verstoort de activiteit voor de andere kinderen.

Groep 1 t/m 8:
Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag:

08.20 – 08.30 uur: inloop
08.30 – 14.30 uur: lestijd
14.45 – 16.00 uur: brede school

Groep 1 t/m 8:
Woensdag:

08.20 – 08.30 uur: inloop
08.30 – 12.30 uur: lestijd

In het rooster zit één uur leertijdverlenging; dit om de muzieklessen (IKEI door SKVR) in te kunnen roosteren. De kinderen moeten voldoen aan urennorm van 940 uur per jaar; onze kinderen maken 985 uur per jaar.

Personeelsplan

1. IPB-beleid

Eisen van bevoegdheid

Binnen de RVKO is iedere medewerker bevoegd voor de functie waarin hij of zij is aangesteld. Vanuit de lerende organisatie besteden we in ruime mate aandacht en middelen aan de gezamenlijke en individuele professionele ontwikkeling van de medewerkers. De deskundigheidsbevordering (bij een fulltimedienstverband ten minste 83 uur per jaar) wordt in volgorde van prioriteit afgestemd op 1. hiaten, 2. ambities en 3. affiniteit. Dit komt naar voren in de IPB-gesprekken en in het persoonlijk ontwikkelingsplan (POP) van de medewerker.

T.a.v. %-man/vrouw in schoolleiding

De verdeling tussen mannen en vrouwen in schoolleidersfuncties binnen de RVKO is in de afgelopen 5 jaren gemiddeld 1:3. In onderstaande tabel is dit gemiddelde per functiecategorie in aantal personen, werktijdfactoren en percentages weergegeven.

De verhouding man/vrouw in de schoolleiding is een afspiegeling van ons totale personeelsbestand. De percentages in bovenstaande tabel geven de RVKO geen aanleiding om actief beleid te voeren op het bevorderen van de doorstroom van meer vrouwen in schoolleidersfuncties.

De RVKO kent binnen alle basisscholen de volgende functies:

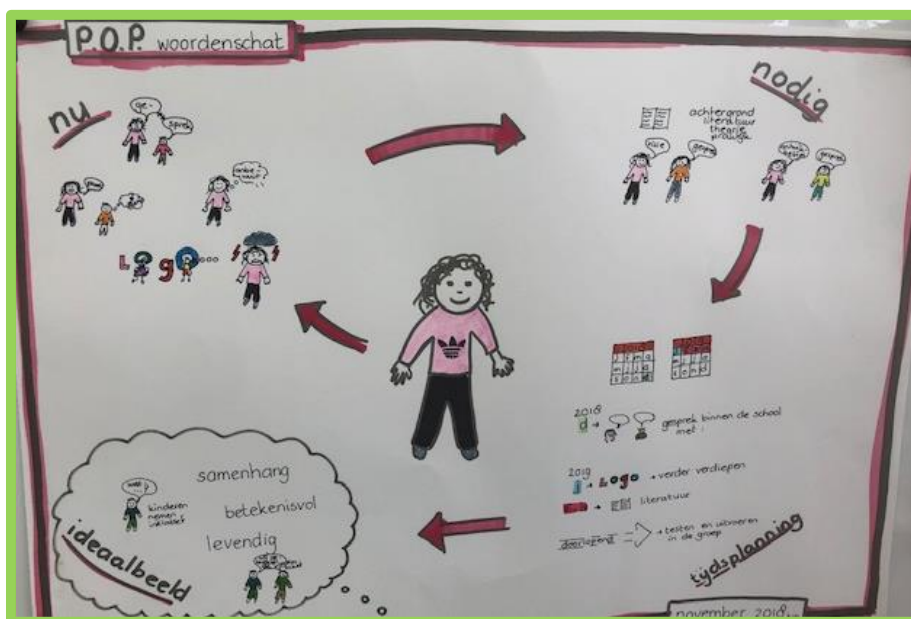
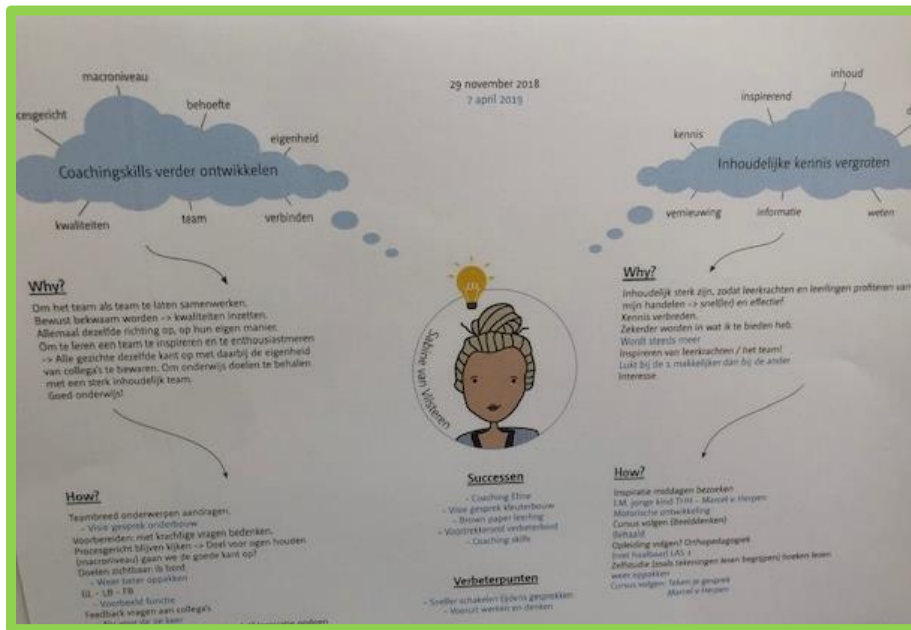
Schaal	Aantal man	wtf	Aantal vrouw	wtf
AB t/m AC	13	12,8455	44	35,5081
DA t/m DD	20	17,2942	43	38,5508
Percentage	27,50%	28,90%	72,50%	71,10%

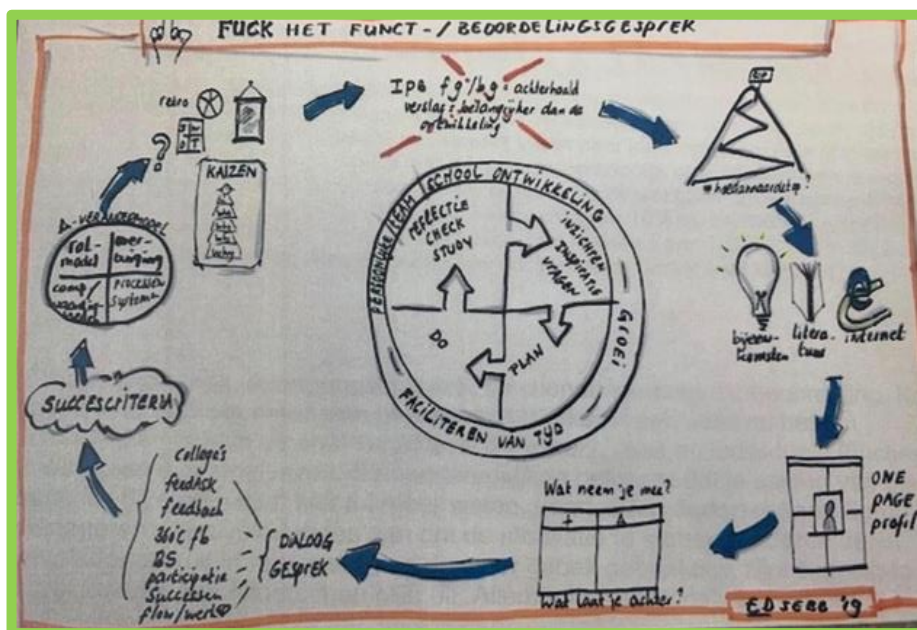
Om van al deze personeelsleden hun ontwikkelingen te volgen en te stimuleren, heeft de RVKO vastomlijnde IPB-richtlijnen, die zijn vastgelegd in het huidige beleid.

Hierin wordt gewaarborgd dat klassenconsultaties plaatsvinden en aan een 4-jarige popcyclus wordt deelgenomen met pop-, voortgang-, functionering- en beoordelingsgesprekken. Bij ons op school is dat als volgt geregeld:

Persoonlijk Ontwikkelings Plan (POP)

Ieder teamlid wordt gevraagd naast een OPP zijn/haar eigen persoonlijke ontwikkeling zichtbaar te maken in een Persoonlijk Ontwikkelings Plan (POP). Gedurende het schooljaar wordt er op meerdere teammomenten tijd gegenereerd waarin de collega's de gelegenheid krijgen om hun POP aan te vullen, aan te scherpen, hier met collega's over in gesprek te gaan, elkaar hierover te bevragen en verder te helpen.





Voorbeelden POP's teamleden

Voortgangsgesprek:

Eén of twee keer per jaar vindt er een voortgangsgesprek plaats. In dit gesprek bespreekt het teamlid met zijn/haar directie de voortgang van zijn/haar POP. Het teamlid maakt na afloop van het gesprek een verslag dat wordt opgenomen in het bekwaamheidsdossier.

Functioneringsgesprek:

Ieder teamlid heeft jaarlijks een functioneringsgesprek met de adjunct-directeur of de directeur waarin zijn/haar functioneren en ontwikkeling wordt besproken. Voorafgaand aan het gesprek vinden er klassenconsultaties plaats. Na afloop van het gesprek wordt er door de adjunct-directeur, directeur of desbetreffende collega een verslag van het gesprek gemaakt. Het teamlid mag ook het verslag maken. Ook dit verslag wordt opgenomen in het bekwaamheidsdossier.

Beoordelingsgesprek:

Eens in de vier jaar vindt er een beoordelingsgesprek plaats tussen het teamlid en de directeur. Het teamlid wordt dan beoordeeld over zijn functioneren in de afgelopen vier jaar. De directeur schrijft na afloop van het gesprek een beoordelingsverslag wat toegevoegd wordt aan het bekwaamheidsdossier. Voorafgaand aan het gesprek vinden er klassenconsultaties plaats.

Coaching gesprek:

De geschoolde lb-ers zijn wekelijks in alle groepen te vinden. Het observeren van leerkrachtvaardigheden staat hierbij centraal. Na consultatie volgen er feedbackgesprekken met de leerkrachten.

Onboardingsplan

Nieuwe leerkrachten worden ingewerkt via het 'onboarden'. We streven er met alle collega's naar om nieuwe leerkrachten zo snel mogelijk te laten 'onboarden'. Middels de gezamenlijke bordsessies en GL, LB en FB zet ons hele team zich hier met elkaar voor in.

2. Taakbelasting en normjaartaak

De taak van ieder teamlid is in eerste instantie het geven van goed onderwijs.

Ieder teamlid krijgt een vast aantal uren toebedeeld voor:

- ✓ Lesgevende taken.
- ✓ Les gerelateerde taken
- ✓ Deskundigheidsbevordering
- ✓ (Team)ontmoetingen
- ✓ Bordsessies
- ✓ Overblijven, Brede school
- ✓ Werkgroepen, overige teamtaken

Voor deelname aan werkgroepen, overige teamtaken kunnen teamleden hun voorkeur kenbaar maken. Er wordt een passende indeling gemaakt, rekening houdend met:

- ✓ Aanwezige dagen.
- ✓ Interesse en affiniteit.
- ✓ Capaciteit en kwaliteit.
- ✓ Ontwikkelingen (onder andere aangegeven in POP).

3. Begeleiding studenten

De school staat open voor pabo studenten. In iedere groep waar het mogelijk is wordt een student geplaatst. De begeleiding van de student gebeurt door de desbetreffende groepsleerkracht (en). De directie vervult de rol van opleidingscoördinator en is belast met de ontvangst van de studenten, de indeling van de studenten in de groepen en de contacten met de pabo. De opleidingscoördinator bewaakt tevens het functioneren van de student en de relatie met de groepsleerkracht (en).

4. Nascholing teamleden

Wij vinden het erg belangrijk dat teamleden zich continu blijven ontwikkelen. Indien teamleden, in hun POP hebben, aangegeven dat ze een cursus willen volgen die ook het schoolbelang dient, bieden we de mogelijkheid deze te volgen. De kosten van de cursussen zullen, indien het schoolbudget het toelaat, door school betaald worden. Ook kan er een, Rotterdamse, lerarenbeurs worden aangevraagd.

5. Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad, ook wel MR genoemd, kan gevraagd en ongevraagd advies geven over allerlei zaken die de school betreffen. Een aantal onderwerpen passeren ieder jaar de MR, deze onderwerpen zijn opgenomen in het directie vademecum van de RVKO. Er wordt ongeveer tien keer per jaar vergaderd. De school stelt hiervoor ruimte en faciliteiten aan de MR ter beschikking. De voorzitter van de MR maakt de agenda en leidt de vergadering. Van de vergadering wordt door de secretaris notulen gemaakt. De voorzitter zorgt voor een terugkoppeling van de besproken punten naar het team. De directie is op verzoek van de MR bij de vergadering aanwezig om zaken toe te lichten of om de MR te adviseren. Aan het begin van het schooljaar wordt er door de MR een jaarverslag gemaakt over het afgelopen jaar. MR leden worden voor drie jaar gekozen. De voorzitter en de secretaris dragen zorg voor de verkiezingen volgens de voorschriften die in het MR-reglement staan beschreven. De ouderbijdrage wordt door een leerkracht, onder regie van de MR, beheerd. De inkomsten en uitgaven worden ieder jaar gecontroleerd door een kascontrolecommissie, gevormd door 2 leden uit de MR.

6. Arbo plan

Onze school heeft een arbobeleidsplan. Naar aanleiding van de Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E), die eens per vier jaar wordt afgenomen, wordt aan een groot aantal verplichtingen uit de Arbo-wetgeving invulling gegeven. Hieronder wordt per deelgebied van de Arbo-wet ons beleid weergegeven:

Verzuim

Het verzuim wordt geregistreerd en behandeld middels het programma Verzuimmanager van het Participatiefonds volgens de integrale personeels ziekteverzuim richtlijnen van de RVKO. Daarnaast houdt de directie het verzuim van ieder teamlid bij in een persoonlijk logboek. Aan het einde van het jaar wordt er door de directie een overzicht gemaakt van het verzuim. Per teamlid en totaal. Hierbij wordt het verzuim onderverdeeld in ziekteverzuim en overig verzuim.

Ongevallenregistratie

Iedere leerkracht houdt de ongevallenregistratie van zijn/haar groep bij in Parnassys. Door de Arbo coördinator en de administratieve kracht wordt er een analyse gemaakt en waar nodig worden er acties gezet op het voorkomen van verdere ongevallen.

Veiligheid en gezondheid

Naar aanleiding van de RI&E wordt er per schooljaar een actielijst en een plan van aanpak opgesteld (zie pedagogische aanpak en de Lekker Fit-aanpak).

Welzijn

Het welzijn van de teamleden wordt gemonitord met behulp van het KMPO-model. Er is door de teamleden in een teamontmoeting een lijst met prioriteiten gekozen. (Zie RI&E)

Agressie, geweld en seksuele intimidatie

Op school is er een vertrouwenspersoon, contactpersoon aanwezig. Ook is er een schoolmaatschappelijk werkster aanwezig. Personeelsleden kunnen bovendien terecht bij de vertrouwenspersoon van de RVKO.

Bedrijfshulpverlening (BHV)

De BHV is op school geregeld. De B.H.V.-ers hebben een cursus gevolgd en volgen jaarlijks een herhalingscursus.

BHV-ers:
Jan Snijder
Thomas Hardie
Lia Buijs
Esmé van Pelt

Ontruimingsplan

Er is een door de brandweer goedgekeurd ontruimingsplan. Twee keer per jaar wordt het ontruimen van het gebouw in de praktijk geoefend. De school wordt hierbij ondersteund door de firma Aas.

Vakgebieden

Lesaanbod groep 1 t/m 8

Sociale en emotionele vaardigheden	
Groep 1 t/m 8	Schoolbreed werken we met KiVa
KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel.	

Technisch en begrijpend lezen	
Groep 3	Methode Veilig Leren Lezen Kim Versie
Groep 4 t/m 8	Methode Estafette editie 3
We streven ernaar dat ieder kind op de Oscar plezier heeft in lezen en gemotiveerd om te lezen.	

Nederlandse Taal en Spelling	
Groep 3	Methode Veilig Leren Lezen Kim Versie
Groep 4 t/m 8	Methode Taal Actief
We streven ernaar dat ieder kind op de Oscar een goede basis heeft op het gebied van taal, woordenschat en spelling. We zorgen voor een brede taalontwikkeling.	

Engelse taal	
Groep 7 en 8	Methode Hello World

Rekenen en Wiskunde	
Groep ½	Methode Rekenrijk
Groep 3 t/m 8	Methode Wereld in getallen
We streven ernaar dat ieder kind op de Oscar zich zo optimaal mogelijk, middels een zo passend mogelijk aanbod.	

Schrijven en Motoriek	
Groep ½	Methode Schrijfatelier
Groep 3 t/m 8	Methode Pennenstreken
We streven ernaar dat ieder kind op de Oscar een duidelijk leesbaar, vlot én persoonlijk handschrift heeft.	

Wereldoriëntatie	
Groep 1 t/m 4	Wekelijks les in de moestuin (door Buurtlab/Ravottuh)
Groep 3 t/m 8	Methode Argus Clou
Geschiedenis, Aardrijkskunde (plus geïntegreerde topografielij) en Natuur en Techniek worden aangeboden met behulp van de methode Argus Clou.	

Verkeer	
Groep 3 t/m 8	Methode

Beeldende vorming	
Groep 5 t/m 8	10 weken, 1 les per week, door een vakkracht van de SKVR
In samenwerking met SKVR worden er op projectbasis experts uitgenodigd om beeldende projecten met de kinderen uit te voeren, waarbij het proces centraal staat.	

Muziek	
Groep 1 t/m 4	Wekelijks door een vakkracht van de SKVR
Groep 5 t/m 8	10 weken, 1 les per week, door een vakkracht van de SKVR
Alle groepen krijgen wekelijks les van vakleerkrachten vanuit de SKVR. Daarnaast is er regelmatig een aanbod tijdens de brede school activiteiten waar leerlingen deel kunnen nemen aan diverse muziek-, expressie en drama-activiteiten.	

Theater	
Groep ½	30 weken, 1 les per week, door een vakkracht van het MAASpodium
Onze school neemt deel aan het programma 'Stel je voor' van MAASpodium. Met de 'Stel je voor' lessen ontdekken onze kinderen de kracht van de verbeelding.	

Mediawijsheid	
Groep 6 t/m 8	20 weken, 1 les per week, door een vakkracht van de SKVR
Alle groepen krijgen wekelijks les van vakleerkrachten vanuit de SKVR. Daarnaast is er regelmatig een aanbod tijdens de brede school activiteiten waar leerlingen deel kunnen nemen aan diverse muziek-, expressie en drama-activiteiten.	

Muziek	
Groep 1 t/m 5	
Groep 6 t/m 8	
Alle groepen krijgen wekelijks les van vakleerkrachten vanuit IKEI. Daarnaast is er regelmatig een aanbod tijdens de brede school activiteiten waar leerlingen deel kunnen nemen aan diverse muziek-, expressie en drama-activiteiten.	

Bewegingsonderwijs	
Groep 1 /tm 8	Groep 1/2 : 2 x in de week gym in de speelzaal en 1 x in de week dansles van een vakkracht SKVR. Groep 3/8: 3 x in de week gym in de gymzaal Groep 5/6: 1 x in de week zwemles in het Oostelijk zwembad
Wij zijn een Lekkerfit! School waar de kinderen gymles krijgen van onze vakkrachten Lekkerfit!	

Levensbeschouwing	
Groep 1 t/m 8	Methode GoleV
De levensbeschouwelijke lessen worden gegeven aan de hand van een door de school zelf ontwikkelde integrale aanpak. Tijdens de lessen staan o.a. de ervaringen van de kinderen centraal. In groep 6,7 en 8 worden verschillende gebedshuizen (synagoge, mandir en moskee) bezocht.	

Gezonde relaties en seksualiteit	
Groep 1 t/m 8	Jaarlijkse projectweek 'Lentekriebels'
Iedere school is verplicht aandacht te schenken aan het thema gezonde relaties en seksualiteit. Dit doen wij doormiddel van de projectweek 'Lentekriebels'.	

Bibliotheek en spelothek	
We hebben een gratis bibliotheek waar kinderen leesboeken mogen lenen voor zowel op school als thuis. Daarnaast is in elke groep een grote boekenkast aanwezig met leesboeken op het leesniveau van de groep.	
We hebben een gratis spelothek waar kinderen en ouders spellen mogen lenen voor thuis. We stimuleren het spelen van spellen om de taalontwikkeling van de kinderen te bevorderen. Door samen met uw kinderen te spelen en veel open vragen te stellen, stimuleert u onder andere de taalontwikkeling van uw kind(eren). Daarnaast is samen spelen heel erg leuk en leerzaam. Wij hebben een rijk aanbod van spellen voor groep 1 t/m 8.	

Referentieniveaus taal en rekenen

Scholen zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de Wet referentieniveaus taal en rekenen. Uitleg over de referentieniveaus is te vinden op www.taalenrekenen.nl.

Monit'OR' /Leeruniek

Wij streven naar een vloeiende, doorlopende ontwikkeling op lichamelijk, sociaal, emotioneel en cognitief gebied. De opbrengsten van ons onderwijs zijn onze gezamenlijke verantwoordelijkheid. Continu zijn we met elkaar aan de slag gaan om de leerresultaten van de kinderen op onze school duurzaam te verbeteren. De analyses worden gemaakt op leerling-, groeps- en schoolniveau.

De referentieniveaus zijn uitgangspunt voor het onderwijsaanbod:

Leerlijnen tussendoelen en toetsen worden aangepast;

Uitgevers maken additioneel materiaal en leeswijzers;

Overdracht van objectieve en valide gegevens over behaald eindniveau. Er zijn nog geen consequenties voor doorstroom VO, omdat het beheersen van een bepaald niveau geen voorwaarde voor toelating is;

Op termijn zullen de resultaten van leerlingen ten opzichte van de referentieniveaus worden meegewogen in het kwaliteitsoordeel van de school (toezicht inspectie).

Kinderen met speciale onderwijsbehoeften:

De ambitie voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften is: zoveel mogelijk kinderen een zo hoog mogelijk niveau, tenminste 1F. Een deel van de kinderen met een speciale onderwijsbehoefte zal met extra ondersteuning 1F kunnen halen.

De LVS-toetsen brengen vanaf groep 6 in beeld hoever kinderen afstaand van het einddoel, beheersing van 1F of 1S/2F, welke kennis en vaardigheden ze al beheersen en welke zij nog moeten beheersen. Leerkrachten vragen zich daarbij af hoe zij die uitkomst het beste kunnen vert

De Referentieniveaus zijn niet bedoeld om de ontwikkeling tijdens de basisschoolperiode te volgen, al brengen LVS-toetsen wel vanaf groep 6 wel in beeld hoever leerlingen afstaan van het einddoel (beheersing van 1F of 1S/2F eind groep 8), welke kennis en vaardigheden ze al beheersen en welke nog niet. Leraren vragen zich daarbij af hoe zij die uitkomsten het beste

kunnen vertalen naar passend onderwijsaanbod: wat moet een leerling aangeboden krijgen om straks 1F of 1S/2F te halen?

Dit vraagt van leraren om vanaf eind groep 8 terug te plannen en passend aanbod, gericht op beheersing, voor de verschillende leerlingen te verzorgen. Leraren zijn veelal nog niet gewend om te denken vanuit doelen dan vanuit aanbod of activiteiten en daarbij ook bewuster na te denken over toetsen. Daarbij moeten leraren ook nog grip krijgen op hoe informatie uit de toetsen goed kan worden benut en hoe de Referentieniveaus zich verhouden tot de kerndoelen, einddoelen, vaardigheidsniveaus en de leerlijnen. Het werken met de Referentieniveaus op scholen kan versterkt worden als:

- De overheid zorgt voor duidelijke kaders (wat) met veel ruimte voor invulling ervan (hoe), flexibiliteit in toetsing en momenten van behalen van Referentieniveaus;
- Toetsaanbieders het analyseren van toetsdata zo makkelijk mogelijk maken voor leraren;
- Scholen vanuit de waarom-vraag doelen stellen, zich bewust worden van toetsinformatie en de waarde van meetbare resultaten, beter zicht krijgen op de samenhang tussen Referentieniveaus, leerdoelen, leerlijnen, kerndoelen en voorkomen dat de Referentieniveaus afvinklijstjes worden.
- En door handvatten, aantrekkelijk materiaal met voorbeelden om Referentieniveaus in te kunnen zetten en betrouwbare methodes.

Verkleinen van laaggecijferdheid

Het 1F-niveau is het minimaal te behalen niveau aan het einde van groep 8. Als een leerling dit niet bereikt, ontstaat een risico op laaggeletterdheid of -gecijferdheid. Wanneer op scholen slechts wordt toegewerkt naar dit minimale niveau, en niet naar 1S/2F wordt gestreefd, zijn er weinig ambitieuze doelen en leidt dat soms tot verschraling van het aanbod. De referentieniveaus bieden kansen om bijvoorbeeld al in groep 6 keuzes te maken om het risico op laaggeletterdheid of -gecijferdheid te verkleinen. Scholen kunnen ambitieuze doelen stellen wanneer zij:

- Goed in beeld hebben wie hun leerlingen zijn en daarbij verwachtingen durven hebben.
- Grip op het proces krijgen vóór een leerling in groep 8 zit; aantonen van groei koppelen aan de inhoud van de domeinen en daarbij het leerjaar loslaten.
- Zich ervan bewust zijn dat niet halen van 1F een risico op laaggeletterd of -gecijferdheid betekent: Hoe verhoudt zich dat tot het aanbod op leerling-, groeps- en schoolniveau? hoe haal je het optimale eruit.
- Voorkomen dat 1F de ambitie wordt: nagaan welk percentage leerlingen momenteel 1S/2F haalt en als doel stellen hoeveel hoger dat over bijvoorbeeld twee jaar moet zijn.
- In de toekomst vanuit het nieuwe onderwijsresultatenmodel van de Inspectie naar de eindopbrengsten kijken en realistische doelen stellen en nadenken over hoe die te bereiken.

Passend Onderwijs

Om te garanderen dat alle kinderen onderwijs krijgen dat bij hen past, is per 1 augustus 2014 de wet Passend Onderwijs van kracht. Het doel van een samenwerkingsverband Passend Onderwijs (PPO Rotterdam) is ervoor te zorgen dat kinderen die extra ondersteuning nodig hebben een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen. In het ondersteuningsplan beschrijft het samenwerkingsverband hoe zij dat wil realiseren. Elke school heeft zijn eigen SOP waarin de school zijn (on)mogelijkheden aangeeft. Ter ondersteuning van de scholen bij het verzorgen van passend onderwijs heeft de RVKO het project KANS.

Een kind met specifieke onderwijsbehoeften

Kinderen met specifieke onderwijsbehoeften zijn alle kinderen die extra hulp/begeleiding nodig hebben in welke vorm of op welk gebied dan ook (cognitie/sociaal-emotioneel/lichamelijk). In onze groepsplannen I zijn dit de instructie onafhankelijke leerlingen die extra uitdaging nodig hebben en de instructie afhankelijke leerlingen die nog een extra instructie en leertijd nodig hebben. Kinderen met bovenstaande behoeften, worden apart in de groepsplannen vermeld, of er wordt een individueel handelingsplan (voor kortdurende interventies) voor hen opgesteld.

Zorgroute

Zorgverbreding betekent in onze school dat we het onderwijs en de zorg dusdanig inrichten dat alle kinderen de kans krijgen maximaal van het gegeven onderwijs te profiteren, naar eigen onderwijsbehoefte. Hierbij beperken we ons naast het cognitieve ontwikkelingsgebied ook op de zelfsturing, de communicatie, de (psycho-)motoriek, de sociale en de emotionele ontwikkeling.

Om adequaat en op een passende manier onderwijs te geven werken we volgens een cyclys van HGW. Door handelingsgericht en planmatig om te gaan met verschillen in onderwijsbehoeften signaleren we vroegtijdig wanneer leerlingen extra aandacht nodig hebben.

Monitor

De school werkt met een onderwijsmonitor. Om cyclisch en systematisch de resultaten van de kinderen te kunnen analyseren, het onderwijs aan kinderen effectiever te maken en de resultaten te verbeteren, maken wij gebruik van onderstaand stappenplan.

De uitvoering van dit stappenplan is een verantwoordelijkheid van het gehele team. Op vaste momenten vinden er diverse besprekingen plaats.

1. Verzamelen van gegevens (observaties, toetsen, gesprekjes)
2. Signaleren (vroegtijdig)
3. Onderwijsbehoeften van kinderen continu aanscherpen
4. Clusteren van kinderen met dezelfde onderwijsbehoeften
5. Opstellen van het organisatiemodel/IHP/OPP
6. Uitvoeren van het organisatiemodel/IHP/OPP
7. Evalueren van het organisatiemodel /IHP/OPP
8. Opstellen van een nieuw organisatiemodel/IHP/OPP

Organisatiemodel

Het organisatiemodel is een combinatie van het voormalige groepsplan en het groepsoverzicht. We maken twee organisatiemodellen per jaar (na elke CITO toets afname

in januari/februari en in juni). Beide documenten worden gedurende de looptijd tussentijds (na 2 blokken, aan de hand van de methode gebonden toetsen) geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Aan het eind van de looptijd worden ze geëvalueerd en afgesloten.

Organisatiemodellen worden opgesteld voor alle vakgebieden die worden getoetst met een CITO toets (technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen, spelling, woordenschat, taal).

Gebruik van het organisatiemodel in groep 1/2

☐ Groep 1 en 2 hebben ieder een eigen organisatiemodel. Dit zijn twee aparte documenten op de server.

☐ Groep 1 leerlingen hebben een eerste wenperiode van ongeveer 6 weken, daarna worden ze opgenomen in het organisatiemodel. In principe in de basisgroep, tenzij in de wenperiode al een achterstand/voorsprong is opgemerkt dat opname in de instructie (on)afhankelijke groep noodzakelijk wordt geacht. Na de eerste afgeronde periode wordt aan de hand van KIJK observaties bekeken of de leerling in de juiste groep is ingedeeld.

☐ Groep 1 heeft pas CITO gegevens beschikbaar vanaf eind groep 1, tot die tijd worden kinderen ingedeeld op basis van de KIJK observatie en –registratie.

☐ De KIJK observatie en –registratie zijn de methodetoetsen van de kleuters, dit houdt in dat de modellen tussentijds geëvalueerd worden m.b.v. de KIJK gegevens.

-November (groep 1 en 2 aan de hand van KIJK en CSP toetsen)

-Februari (Groep 2 aan de hand van KIJK en CITO, groep 1 KIJK)

-April (groep 1 en 2 aan de hand van KIJK en CPS toetsen)

-Juni (groep 1 - leerlingen van na januari- en groep 2 aan de hand van CITO KIJK)

Dit houdt in dat KIJK! gedurende het gehele jaar de leidraad vormt naast de Cito-toetsen E1, M2 en E2. KIJK observaties dienen hiervoor structureel/doorlopend te worden bijgehouden.

Individueel handelingsplan (IHP)

Het uitgangspunt bij het opstellen van een individueel handelingsplan is dat, waar mogelijk, binnen het groepsplan aan de specifieke onderwijsbehoeften van de kinderen tegemoetgekomen wordt. Het werken met een veelheid aan individuele handelingsplannen is in de praktijk onhaalbaar en in sommige opzichten zelfs onwenselijk (mogelijke daling van effectieve instructie- en leertijd, uitzonderingspositie)

Een individueel handelingsplan wordt incidenteel opgesteld als uit de leerlingbespreking blijkt, dat een leerling (herhaald) onvoldoende profiteert van het organisatiemodel.

In een individueel handelingsplan staat aangegeven hoe de komende periode aan de didactische en/of pedagogische onderwijsbehoeften van een leerling tegemoet gekomen wordt. Het individueel handelingsplan is een onderdeel van en bijlage bij het organisatiemodel en erop gericht dat de leerling weer gaat profiteren van het organisatiemodel. In het individueel handelingsplan wordt datgene beschreven wat afwijkt van wat beschreven staat in het organisatiemodel (specifieke aanpak of specifieke voorzieningen die alleen voor deze leerlingen gelden)

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Het ontwikkelingsperspectief (OPP) is een document dat de school opstelt voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Het ontwikkelingsperspectief kijkt, meer dan het handelingsplan, naar de ontwikkelingsmogelijkheden van een leerling op lange termijn. Er wordt gekeken welk eindniveau (na groep 8) van de leerling verwacht kan worden. Het ontwikkelingsperspectief geeft aan welk onderwijsaanbod en welke ondersteuning de leerling nodig heeft om het te verwachten eindniveau te halen. Het ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld door de school zelf. Dit gebeurt in overleg met de ouders. Dit overleg heet 'op overeenstemming gericht overleg' (OOGO). Het is dus nog steeds de bedoeling dat ouders en school het over het ontwikkelingsperspectief met elkaar eens zijn. Wettelijke gezien hebben ouders instemming.

Het opstellen van een OPP gebeurt dus voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften (leerlingen waarvan blijkt dat het onderwijsaanbod in de groep, het nemen van preventieve maatregelen, het bieden van extra zorg, herhaalde instructie, extra leertijd onvoldoende oplevert). Het OPP wordt individueel opgesteld met meetbare tussentijdse opbrengsten. Op basis van de opbrengsten wordt de aanpak eventueel bijgesteld.

Het verwachte uitstroomniveau (na groep 8) wordt per vakgebied beschreven.

Het OPP is een leidraad waaruit het onderwijs vormgegeven wordt (al dan niet op basis van een individuele leerlijn) om voor de specifieke individuele leerling te komen tot een optimale ontwikkeling, rekening houdend met individuele mogelijkheden, protectieve factoren en belemmeringen, onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van deze leerling.

We streven ernaar om individuele leerlijnen te voorkomen en slechts in uitzonderlijke situaties toe te passen, gezien de praktische en sociaal-emotionele consequenties.

Specialistische ondersteuning

Indien de zorgvraag van een leerling en/of de begeleidingsvraag van de leerkracht te complex is, om de leerling/leerkracht de juiste begeleiding te geven, kan de school de hulp inroepen van externe instanties.

PPO Rotterdam (www.pporotterdam.nl)

Wanneer een leerling problemen ondervindt die te specifiek zijn voor de leerkracht, intern begeleider en de schoolcontactpersoon wordt er een aanvraag gedaan voor ondersteuning vanuit PPO Rotterdam. Mogelijke ondersteuning; (preventieve) ambulante begeleiding voor de leerkracht, een onderzoek door PPO, of een andere begeleidingsvorm.

Toestemming van ouders is hierbij noodzakelijk.

De schoolcontactpersoon heeft een verbindende functie tussen de school en het samenwerkingsverband.

Het ondersteuningsprofiel van de school is bekend bij PPO Rotterdam. De verschillende manieren van zorg staan hierin omschreven (zie bijlage).

Schoolmaatschappelijk werk (stichting Dock)

De school maakt gebruik van het maatschappelijk werk uit de deelgemeente Kralingen-Crooswijk. Zij is werkzaam bij stichting Dock. Wekelijks is de SMW op school. De SMW is een onmisbare schakel tussen onderwijs en zorg. De doelgroep waarvoor zij werkt zijn de leerlingen waar de ontwikkeling bij stagneert of dreigt te stagneren. Bij preventieactiviteiten zijn dat alle leerlingen.

Bij leerkrachtondersteuning, consultatie en preventieve activiteiten geldt de school als cliënt

Jeugdgezondheidsteam(CJG)

In dit team werken jeugdarts, jeugdverpleegkundige, doktersassistente en orthopedagoog opvoedingsondersteuning samen. Kinderen uit groep 2 worden met hun ouders/verzorgers uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek. Ouders/verzorgers kunnen vragen stellen over gezondheid, maar ook over de opvoeding of het gedrag van hun kind. De intern begeleider kan om diverse redenen leerlingen laten oproepen door de jeugdarts. Er vindt regelmatig overleg plaats met de jeugdverpleegkundige. Zorg Advies Team (ZAT)

In het kader van een meer effectieve aanpak van problemen van kinderen en ouders vindt er regelmatig in het jaar een ZAT-overleg plaats. Ouders moeten op de hoogte gesteld worden van hetgeen besproken wordt in het ZAT-overleg.

De samenstelling van het ZAT is als volgt;

Intern begeleiders

Schoolmaatschappelijk werk

Jeugdverpleegkundige

Schoolcontactpersoon van PPO Rotterdam

Het ZAT vormt een brug naar de specifieke hulpverlening en andere boven schoolse instellingen.

Onderwijs Zorg Overleg (OZO)

Het OZO is een multidisciplinair zorg overleg waarbij iedereen die bemoeienis heeft met een leerling/gezin kan aansluiten (ouders zijn altijd bij dit overleg betrokken)

Andere externe hulpverleningsinstantie (Kinderbescherming Rotterdam, Lucertis, Virenze, RIAGG, Stichting MEE, sociaal-cultureel en welzijnswerk, gemeentelijk bureau leerlingzaken)

Talent benutten

Wanneer uit het LVS blijkt dat een kind meer aan kan dan het groepsprogramma biedt, kan door de groepsleerkracht in samenwerking met de IB en de specialist meerbegaafdheid een handelingsplan worden opgesteld. Dit plan geeft aan op welk gebied het kind extra of aangepaste stof krijgt aangeboden.

Intern aanwezige hulpverleningsinstanties

Logopediste

Kinderen waarbij logopedische behandeling noodzakelijk is kunnen bij een logopediste in behandeling. Ouders zijn vrij om voor een logopediste te kiezen. Voor een behandeling bij de logopediste is een verwijzing nodig van de huisarts. Op school is een logopediste aanwezig van 'Taalreis'.

Caesartherapie Lage Land

De groepen 1/2 worden gescreend op motorische vaardigheden. Ouders krijgen indien nodig een advies tot het volgen van caesartherapie op school.

Leesbegeleiding

Kinderen met dyslexie worden op het gebied van spelling en lezen begeleid, door een medewerker van 'Leestalent' binnen de school. Kinderen die geen vergoede zorg kunnen krijgen worden begeleid door 'PPO lezen'.

Diëtiste

De kinderen worden ieder schooljaar gewogen en gemeten. Mocht het nodig zijn kunnen de kinderen in behandeling bij de schooldiëtiste.

Leerjaarverlenging/doubleren

Voor kinderen die onvoldoende meekomen met de groep (didactisch, sociaal en/of emotioneel) kan er beroep worden gedaan op leerjaarverlenging. Dit betreffende kind is dan met regelmaat tijdens de leerling besprekingen besproken. Ouders worden nauw betrokken bij dit proces.

Groep 1/2: De overgang van groep 1 naar groep 2 vindt plaats op basis van:

- Observaties
- CITO rekenen/ taal eind groep 1
- CPS toetsen · Welbevinden en Betrokkenheid

Er stromen zoveel mogelijk kinderen binnen de heterogene groep door van groep 1 naar groep 2. Wanneer een kind echt het werk van groep 2 niet aan kan, zal het advies tot

leerjaarverlenging groep 1 gegeven worden. Vaak worden dan extra toetsen afgenomen. De intern begeleider en ouders worden bij dit proces nauw betrokken.

Groep 3: De overgang naar groep 3 vindt plaats op basis van:

- Observaties en bevindingen
 - CITO gegevens taal en rekenen M2/E2
 - Onderdelen van CPS toets
 - Welbevinden en Betrokkenheid
 - Overleg met de leerkrachten van groep 3 en intern begeleider
- De toets resultaten moeten in principe voldoende zijn. Mocht dit niet het geval zijn, dan zal er grondig gekeken worden naar alle ontwikkelingsgebieden. Na overleg met de leerkrachten/intern begeleider van groep 3 zal er een advies gegeven worden. Soms zullen er aanvullende toetsen afgenomen worden. Ouders zullen in dit proces nauw betrokken worden.

Groep 3 t/m 7: Een mogelijk leerjaarverlenging wordt uitgebreid besproken tijdens de leerlingbespreking, het overleg met directie en tijdens de bespreking met de schoolcontactpersoon PPO Rotterdam.

Wanneer een kind sociaal, emotioneel en/of cognitief gezien, gebaat is bij een leerjaarverlenging streven we ernaar om zijn leer- en ontwikkelingsproces door te laten lopen. We kijken naar het totaalbeeld van een kind. Wanneer een leerjaarverlenging wordt overwogen, betrekken we ouders in het proces en zijn zij volledig op de hoogte van de ontwikkelingen. CITO gegevens, methode gebonden toetsen, werkhouding/inzet en sociaal en emotionele ontwikkeling spelen een belangrijke rol bij het besluit.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

We werken op school volgens de vijf stappen van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. In de meldcode staat wie wanneer welke stappen zet bij een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling. Bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling geven we een signaal af in de verwijsindex (SISA).

Op school hebben we een getrainde aandacht functionaris huiselijk geweld en kindermishandeling, die extra deskundigheid heeft op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling, het thema terugkerend onder de aandacht brengt bij het schoolteam en als klankbord en ondersteuner fungeert voor collega's.

Van leerkrachten wordt verwacht dat ze signaleren, dat ze ontwikkelingen en signalen waarover ze bezorgd zijn vastleggen en dat ze dit tijdig delen met de aandacht functionaris binnen de school. Leerkrachten, aandachtfunctionarissen en andere onderwijsprofessionals kunnen een betrouwbare volwassene zijn voor een kind en hem of haar steun bieden, zodat het gevoel van veiligheid van het kind vergroot. Voor meer informatie over het werken met de meldcode verwijzen we naar het 'protocol meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' van de RVKO.

Planning zorgstructuur

Verslaglegging:

Deze gegevens worden vanuit Parnassys ingelezen in Leeruniek.

Deze gegevens worden gebruikt om de voortgang van de leerlingen in de gaten te houden en om het rapport te maken. Ook andere belangrijke gegevens, welke te maken hebben met de ontwikkeling van de leerlingen, worden genoteerd. Alle gegevens die wij over een leerling verzamelen komen in het leerling dossier (Parnassys)..

Indien een leerling gaat verhuizen en ingeschreven wordt op een andere basisschool dan maken wij van het dossier een onderwijskundig rapport (OKR). Dit rapport wordt naar de nieuwe school gestuurd, zodat de leerkracht het leerproces op dezelfde wijze kan voortzetten.

V.O.- Adviesgesprekken groep 8

Bij het laatste rapportgesprek in groep 7 krijgt u van de leerkracht een voorlopig advies voor passend voortgezet onderwijs voor uw kind. Dit advies is gebaseerd op de resultaten van het leerlingvolgsysteem dat vanaf groep 1 door de school wordt bijgehouden en op de werkhouding / motivatie van de leerling. U krijgt medio maart het officiële adviesgesprek, met definitieve advies. Het advies staat los van het resultaat van de Cito-eindtoets.

Voorlichtingsavond voorgezet onderwijs...

De leerkrachten van groep 7 en 8, de IB'er, de ouderconsulent en de directie verzorgen in januari / februari van het schooljaar een voorlichtingsavond over de weg naar voortgezet onderwijs. Middels o.a. een uitgebreide PowerPointpresentatie worden de verschillende onderwijstypes onder de aandacht gebracht. Na afloop is er gelegenheid om plenair vragen te stellen en/of persoonlijk het gesprek aan te gaan.

In februari / maart van het schooljaar vinden (nogmaals) persoonlijke adviesgesprekken plaats, tussen de leerkrachten en ouders met hun kind, over de mogelijkheden van het vervolgonderwijs.

Rotterdams Onderwijs beleid

Kansengelijkheid In het coalitieakkoord Nieuwe energie voor Rotterdam is onderwijs een prioriteit. De ambitie is dat de kansengelijkheid in het onderwijs toeneemt, waardoor meer kinderen een hoger en passend onderwijsniveau bereiken. Dit document is de uitwerking hiervan. Het bouwt eveneens voort op het eind 2017 door de gemeenteraad vastgestelde Masterplan Onderwijs en op de gesprekken die gemeente, onderwijsinstellingen en kinderopvangorganisaties daar vervolgens over hebben gevoerd.

Rotterdam telt bijna 153.000 leerlingen in de leeftijd van 2 tot 23 jaar, van peuters die spelenderwijs het verschil ontdekken tussen “ik” en “de ander” tot en met studenten op de universiteit die wetenschappelijk onderzoek doen en alle leeftijdscategorieën daartussen. Goed onderwijs biedt kansen en stelt alle kinderen, jongeren en (jong)volwassenen in staat hun talenten te ontdekken en te benutten; een plaats te vinden in de samenleving; werk te vinden dat bij hen past en zich verder te ontwikkelen. Leren loont - ook voor de samenleving. Hoe beter iemand in staat is zijn talenten te ontwikkelen, hoe groter de kans op een baan en hoe groter de bijdrage aan de samenleving en de economie, des te beter kunnen we inspelen op nieuwe omstandigheden en uitdagingen en des te beter kunnen we de toekomst zelf vormgeven. Daarom investeert Rotterdam in onderwijs en kennis; in schoolontwikkeling en voor- en vroegschoolse educatie; in de aansluiting van het onderwijs op de arbeidsmarkt en in onderwijshuisvesting.

Het Rotterdamse onderwijs heeft de afgelopen jaren veel bereikt: de resultaten zijn verbeterd, het opleidingsniveau en het bereik van de voorschool zijn gestegen en de schooluitval is verminderd. De uitdagingen zijn er echter niet minder op geworden want het verschil met het landelijke niveau is nog steeds aanzienlijk. In Nederland zit bijvoorbeeld 45% van de leerlingen op havo of vwo. In Rotterdam is dit 36%.² De ambitie om alle Rotterdamse kinderen de beste onderwijskansen te geven wordt door gemeente, kinderopvangorganisaties en onderwijsinstellingen gedeeld. We streven gezamenlijk naar een passend onderwijsniveau voor alle kinderen; we willen eruit halen wat erin zit. Het gemiddelde opleidingsniveau van Rotterdamse leerlingen loopt nog niet in de pas met het niveau in de G4. Het onderwijsniveau in Rotterdam kan en móet dus omhoog. Kansengelijkheid is dan ook het centrale thema van dit onderwijsbeleid. We zetten in op zeven thema's: 1. het verbeteren van de overgangen tussen schoolsoorten om de tweedeling tussen leerlingen in de huidige praktijk te verkleinen en de uitval te verminderen; 2. de kwaliteit en toegankelijkheid van scholen. Een kwalitatief goed en gevarieerd aanbod aan (voor) scholen in de hele stad, zorgt ervoor dat alle leerlingen worden uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen en vermindert segregatie; 3. passende zorg en ondersteuning voor leerlingen die dat nodig hebben om in hun schoolloopbaan succesvol te kunnen zijn; 4. voldoende gekwalificeerde en goed toegeruste leraren, schoolleiders en pedagogisch medewerkers; 5. een Rotterdamse werkwijze democratisch burgerschap omdat het onderwijs de opdracht voelt om kinderen en jongvolwassenen te helpen weerbare, verantwoordelijke burgers te worden die een waardevolle bijdrage leveren aan de Nederlandse samenleving; 6. de verbinding van het onderwijs met de arbeidsmarkt om kinderen op te leiden voor de wereld van morgen.

Meer informatie op https://www.rotterdam.nl/nieuws/goed-onderwijs-voor-ieder/Onderwijsbeleid-gelijke-kansen-voor-elk-talent_DEF.pdf

Bijlagen

Bijlage 1: Strategisch verhaal van onze vereniging, RVKO 2019-2023

Deze planperiode maakt deel uit van een veel groter strategisch verhaal, dat 145 jaar geleden begon en nog steeds springlevend is! In dat verhaal behouden we 'het goede' om te zorgen voor continuïteit en stabiliteit. Met elkaar hebben we eerst in vijf ontwikkelgroepen, met betrokken ouders en uiteindelijk met alle 2200 collega's onze plannen voor de komende jaren bepaald. De wijzigingen zitten in het verleggen van accenten, oog hebben voor innovatie, meebewegen met maatschappelijke tendensen en het verder en met lef realiseren van onze idealen.

We hebben een aantrekkelijk beeld voor ogen van waar we naar toe willen. Continu bezig zijn met verbeteren en vernieuwen, met 'scheppen', om zo een waardevolle bijdrage te leveren aan de ontwikkeling en het levensgeluk van onze leerlingen. Dat is onze droom, dat is ons vaste voornemen voor de komende vier jaar.



Wij werken vanuit onze droom om met goed onderwijs een bijdrage te leveren aan het levensgeluk van onze leerlingen in Rotterdam en de buitengemeenten. Dat vraagt van ons allemaal dat we elk kind in zijn/haar eigenheid zien en de ruimte geven om zijn/haar talenten te ontwikkelen. Meer aandacht voor talenten vraagt maatwerk. We willen leerlingen meer eigenaar laten zijn van hun ontwikkeling en hen daarbij uitdagen en goed ondersteunen. We omarmen innovaties die deze belangrijke ontwikkeling van ons onderwijs mogelijk maken en die de onderwijskwaliteit verstevigen.

Met het thema 'geluk' borduren we voort op het begrip 'levenskunstenaar'. De levenskunstenaar is een mens die in staat is ten volle te leven en die om kan gaan met voorspoed en tegenslag. De dimensie geluk voegt daar iets aan toe; geluk gaat over zingeving, moed, balans, gemeenschapszin en liefde. Elk leven kent mindere tijden. We willen kinderen de kwaliteiten meegeven om ook in die tijden over houvast te beschikken. We willen hen leren om belangen af te wegen, keuzes te maken en een eigen weg te gaan. Met als doel dat ze voor zichzelf én voor anderen kunnen en willen zorgen en een zinvolle bijdrage leveren aan de maatschappij. Dat maakt gelukkig.

Deze ambitie geldt niet alleen voor onze leerlingen, maar ook voor de mensen die dagelijks met hen werken. Het vraagt van ons dat we oog hebben voor de eigenheid en diversiteit van collega's en ruimte bieden aan de ontwikkeling van hun specifieke talenten. Juist nu we geconfronteerd worden met flinke uitdagingen, betekent dit dat we meebewegen en soms de koers verleggen. Het vraagt lef om nieuwe wegen in te slaan. De RVKO wil op alle mogelijke manieren meedenken en de voorwaarden scheppen om goed onderwijs te kunnen geven aan alle kinderen.



We hanteren het katholieke mensbeeld als raamwerk, niet opgelegd wel richtinggevend. Het is dynamisch en aan verandering onderhevig en er is vrijheid, omdat iedere school anders is. Daarbij is er een basis die voor alle scholen geldt en die we uitdragen en ondersteunen met concrete handvatten. “Als je niets meekrijgt, kun je ook niet kiezen”. Dat geldt zowel voor ons, ons onderwijs als onze leerlingen. We willen de identiteit van de RVKO verstevigen en daarvanuit ruimte en aandacht hebben voor de superdiversiteit van onze samenleving, waarbij iedereen welkom is, wie je ook bent. Uiteindelijk is het, vanuit ons katholieke mensbeeld, onze wens om bij te dragen aan de vorming van het kind, aan de ontwikkeling van mens tot persoon in waardevolle interactie met zijn/haar omgeving. We zijn een vereniging voor katholiek onderwijs. Het woord “katholiek” staat bij ons synoniem voor “werken met hart en ziel”. Dat is wat wij willen toevoegen aan ons onderwijs.

Missie RVKO

De Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs biedt leerlingen hoogwaardig onderwijs gebaseerd op een zich continu ontwikkelende katholieke traditie en op persoonlijke en gemeenschappelijke betrokkenheid van eenieder in onze organisatie. Dit doen we vanuit onze kernwaarden: verwondering, respect, verbondenheid, zorg, gerechtigheid, vertrouwen en hoop.

Visie RVKO

Leerlingen

Vanuit onze katholieke inspiratie krijgt iedere leerling de kans om uit te groeien tot een gelukkig mens, die in staat is ten volle te leven, met en voor anderen. Een levenskunstenaar die om kan gaan met voorspoed en tegenslag, die weet dat je ook gelukkig kunt worden met minder terwijl vaak gedacht wordt dat dit alleen maar kan met meer. We willen het immateriële belangrijk maken. We leren kinderen om verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, maar ook vanuit naastenliefde en gemeenschapszin voor anderen en de omgeving. We dragen optimaal bij aan een voor elke leerling goede en brede ontwikkeling. We proberen kinderen weerbaarder te maken in de huidige, snel veranderende wereld.



Ouders/verzorgers

Ouders en verzorgers zijn educatief partner en betrokken bij de school en het leerproces. De school is actief onderdeel van de wijk. Onze leerlingen groeien op als democratische burgers, die met hun omgeving verbonden zijn. Het bijbrengen van normen en waarden is een verantwoordelijkheid van ouders en school, net zo goed als het elkaar juist, tijdig en volledig informeren. Wij streven naar een open en respectvolle communicatie.

Professionals

Onze professionals bepalen voor een belangrijk deel het succes van de organisatie. Professionele en persoonlijke groei, vitaliteit en verbondenheid met elkaar en de organisatie zijn voorwaarden voor werkgeluk en essentieel voor de kwaliteit van ons onderwijs.

Organisatie

We zijn een organisatie waarin mensen binnen een helder kader hun verantwoordelijkheid nemen, waar op respectvolle wijze wordt samengewerkt en waarin onze kernwaarden herkenbaar worden voorgeleefd. Binnen onze organisatie staan mensen centraal en zijn systemen ondersteunend.

Omgeving

We leveren een betekenisvolle bijdrage aan een betere wereld, waarin mensen hun kwaliteiten en talenten duurzaam ontwikkelen. Onze leerlingen zijn de toekomstige verzorgers van onze planeet, daar bereiden we hen op voor.

Besturingsfilosofie

We hebben een helder strategisch kader waarbinnen we sturen op autonomie in verbondenheid. We hanteren in de organisatie het subsidiariteitsbeginsel, wat inhoudt dat hogere organisatielagen zo min mogelijk taken en verantwoordelijkheden onttrekken aan lagere organisatielagen. We zijn een doelgerichte organisatie waarbinnen de mensen zich verantwoorden over de voortgang van de werkzaamheden en van de opbrengsten door middel van gesprekken en rapportages. We zijn duidelijk over onze on-onderhandelbare doelen. We werken volgens het principe 'leg uit of pas toe'.

Onze scholen hebben met name in het primaire proces veel ruimte voor eigen beleid. De RVKO kenmerkt zich door een intensieve kwaliteitszorg in de scholen. Om onze scholen waar mogelijk te ontzorgen garanderen we een hoge kwaliteit van de ondersteunende diensten.

Ambities

De leerling:

“Alles wat ik al weet, hoef ik niet nog een keer te leren. Ik voel me gezien met al mijn talenten. Mijn leeromgeving op school is stimulerend, ik kom er graag en voel me er thuis. Ik word nieuwsgierig door een rijk onderwijsaanbod waardoor ik resultaten kan behalen die ik vooraf niet voor mogelijk had gehouden. Op school leer ik samen met andere kinderen en ik kan daarin ook mijn eigen weg bepalen. Ik werk soms binnen, soms buiten. Ik creëer, speel, dans, maak muziek en vind grapjes maken ook belangrijk. Mijn school is een soort ontdekkingsfabriek waarin ik steeds word uitgedaagd.”



De ouder/verzorger:

“Ik zorg voor een positieve thuissituatie die de ontwikkeling van het kind stimuleert. Ik neem actief deel aan activiteiten op school. Ik vertrouw op de expertise van de leerkracht.”

De professional:

“Ik werk vanuit een professionele houding binnen een wendbare en lerende organisatie. Ik reflecteer op wat ik doe. In mijn handelen staat het kind voorop. Met mijn collega's voer ik het professionele gesprek om samen beter te worden, waardoor we meer voor onze leerlingen kunnen betekenen. Ik erken dat niet elke collega exact hetzelfde kan of moet kunnen. Ik vind het mooi dat we in ons team gebruik maken van elkaars talenten en specialismen. Zo nodig halen we expertise van buiten.

Ik lever een actieve bijdrage aan de onderwijsontwikkeling van de school. Ik sta open voor nieuwe inzichten en vertaal deze naar mijn dagelijkse praktijk. Ik krijg en neem de ruimte om mijn talenten in te zetten en mij professioneel en persoonlijk te ontwikkelen. Ik handel autonoom in verbinding met mijn collega's. Mijn handelen is beredeneerd. Daarover kan en wil ik verantwoording afleggen. Hierbij weet ik mij gesteund door de RVKO in een zoektocht naar vermindering van de administratieve last, waarbij ik wél inzichtelijk maak dat we het optimale voor iedere leerling bereiken.”

De organisatie:

“Onze organisatie is betrouwbaar, solide en flexibel. De systemen van bedrijfsvoering zijn

ondersteunend aan onze bedoeling. Dat wat belangrijk is, maken we meetbaar én merkbaar in ons kwaliteitssysteem.”

De omgeving:

“Wij zijn ons ervan bewust dat wij onderdeel uitmaken van een groter geheel; een organisatie in open verbinding met haar omgeving, partijen die elkaar wederzijds beïnvloeden en versterken. We hebben een belangrijke maatschappelijke opdracht, die we op regelmatige basis toetsen aan onze omgeving.

Onze organisatie is een invloedrijke speler in het lokale en landelijke onderwijsveld en komt op voor de belangen van huidige en toekomstige leerlingen en collega's.”



Van	Naar
Autonomie in gebondenheid	Autonomie in verbondenheid
Werken in de klas	Werken in de omgeving
Stoeptegels	Ontdekkpleinen
Verspilling	Duurzaamheid
Klassikale instructie	Ontwikkelingsaanbod op maat
Luisteren en doen	Ontdekken en ervaren
Spelend leren in de onderbouw	Spelend leren in de hele school
Methoden	Leerlijnen
Omgaan met verschillen	Genieten van verschillen
Conformereren	Creëren en zelf nadenken
We gaan dit doen	Wat heb jij nodig?
Het meetbare belangrijk maken	Het belangrijke meetbaar maken



Kwaliteitszorg

Het Bestuur van de RVKO is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit en de continuïteit van

het onderwijs in haar scholen. Het onderscheid dat de inspectie maakt tussen wat moet (de basiskwaliteit) en wat een bestuur wil (de eigen kwaliteitsambities) biedt de RVKO de ruimte voor een eigen koers. Die koers wordt zoveel mogelijk samen met de scholen opgesteld en uitgewerkt.

De RVKO stimuleert een kwaliteitscultuur waar werken aan verbetering vanzelfsprekend is, in de eerste plaats door de voorbeeldrol die het bestuur daarin heeft serieus te nemen.

In het Strategisch beleidsplan en de uitwerking daarvan in de jaarplannen maakt het Bestuur vervolgens zichtbaar welke verbeteringen zij binnen de planperiode wil realiseren. Voor de uitwerking op schoolniveau vormt de specifieke context van de school het vertrekpunt om de bindende afspraken uit het strategisch beleid vorm te geven. De schoolplannen laten zien op welke onderdelen van het onderwijs de school haar ambities richt.

Om de ontwikkeling en de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen zet het bestuur vervolgens verschillende middelen in die in een cyclisch proces worden gebruikt om de onderwijskwaliteit te monitoren en waar nodig bij te sturen. Met deze werkwijze zorgen we dat de basiskwaliteit op orde is (deugdelijkheidseisen), dat kwaliteitszorg en financieel beheer op orde zijn, dat het verbeterpotentieel binnen de vereniging volledig wordt benut en de ambities worden bereikt.

